

## WZÓR UMOWY

### UMOWA CYWILNOPRAWNA O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH Nr LCO.XVI.113....20

zawarta w dniu ..... r. w Świebodzinie pomiędzy:

**Lubuskim Centrum Ortopedii im. dr. Lecha Wierusza w Świebodzinie Sp. z o. o.** z siedzibą w Świebodzinie przy ul. Zamkowej 1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze pod numerem KRS: 0000590170, NIP 9271938119, REGON 000290630, wysokość kapitału zakładowego 18 000 000,00 zł, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Elżbietę Kozak zwaną dalej **Udzielającym Zamówienia**

a

....., PESEL , prowadzącym działalność pod nazwą .....z siedzibą: ....., NIP ..... REGON ..... zwanym dalej **Przyjmującym Zamówienie**

łącznie nazywanych **Stronami**, osobno **Stroną**

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 295 z późn. zm.) po przeprowadzonym konkursie ofert Strony zawierają umowę następującej treści:

#### §1

1. Udzielający Zamówienia powierza, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do realizacji udzielanie świadczeń lekarskich w zakresie specjalistycznego leczenia ortopedycznego pacjentów Udzielającego Zamówienia obejmującego w szczególności:
  - 1) specjalistyczne leczenie narządu ruchu, w tym leczenie bólu,
  - 2) specjalistyczną opiekę lekarską w oddziale ortopedycznym,
  - 3) udział w zespołach realizujących procedury operacyjne,
  - 4) specjalistyczną opiekę ambulatoryjną w poradni specjalistycznej,
  - 5) konsultowanie wskazanych pacjentów w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu.
2. Niezależnie od obowiązków ujętych w ust. 1, Udzielający Zamówienia powierza, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje pełnienie funkcji Kierownika Medycznego Oddziału Ortopedii „A” na zasadach określonych w niniejszej umowie przez wszystkie robocze dni tygodnia od poniedziałku do piątku, przez czas niezbędny do prawidłowej realizacji funkcji, nie więcej jednak niż 80 godz. w miesiącu.
3. Do Przyjmującego Zamówienie będzie należało w zakresie opisanym w ust. 1:
  - 1) przeprowadzanie procedur operacyjnych w ilości - według zapotrzebowania Udzielającego Zamówienia składanego Przyjmującemu Zamówienie do ostatniego dnia miesiąca na miesiąc następny i Harmonogramu, o którym mowa w ust. 8, lecz nie więcej niż **250 000 pln** miesięcznie w tym:
    - a) **30 %** procedury ENDO
    - b) **70 %** pozostałe proceduryzgodnie z aktualną punktacją ustaloną w Załączniku nr 1a do zarządzenia Nr 38/2019/DSOZ Prezesa NFZ z dnia 29.03.2019 r. oraz przeprowadzenie procesu leczenia zoperowanych pacjentów zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ,
  - 2) przeprowadzanie urazowych procedur operacyjnych ze wskazań nagłych (kod „S” w rozpoznaniu),
  - 3) udzielanie porad lekarskich w poradni w ramach umowy zawartej przez Udzielającego

- Zamówienia z NFZ zgodnie z zapisami prowadzonymi przez rejestrację poradni,
- 4) udzielanie porad lekarskich pacjentom, którzy zgłosili się do poradni deklarując sfinansowanie świadczeń medycznych ze środków innych, niż środki publiczne — zgodnie z zapisami prowadzonymi przez rejestrację poradni,
  - 5) przeprowadzanie konsultacji pacjentów wskazanych przez Udzielającego Zamówienia w zakresie ortopedii i traumatologii narządu w tym:
    - a) zapoznania się z dokumentacją medyczną oraz stanem zdrowia wskazanych przez Udzielającego Zamówienia pacjentów i ich analizy,
    - b) w bezpośrednim kontakcie z lekarzami Udzielającego Zamówienia prowadzącymi poszczególnych pacjentów, udzielania zaleceń co do dalszego postępowania medycznego z pacjentem. Zalecenia w formie pisemnej dołączać należy do dokumentacji medycznej pacjenta.
4. Realizacja funkcji, o której mowa w ust. 2 polega w szczególności na:
- a) sprawowaniu medycznego nadzoru nad udzielaniem usług medycznych przez zatrudnionych na oddziale lekarzy, pielęgniarki,
  - b) ustalaniu i nadzorowaniu pod względem medycznym wykonania zadań w zakresie prowadzenia, zawartości i kompletności dokumentacji medycznej pacjentów oddziału przez sekretarkę medyczną oddziału,
  - c) zapewnieniu optymalnego z medycznego punktu widzenia obłożenia łóżek,
  - d) zabezpieczeniu pacjenta,
  - e) prawidłowym leczeniu chorych w oddziale i wyborze metod leczenia, wykonaniu procedur medycznych zgodnie z zawartą umową z NFZ,
  - f) kontroli pod względem medycznym stanu, przebiegu i wyników leczenia pacjentów,
  - g) nadzorowaniu pod względem medycznym dokumentacji medycznej w oddziale,
  - h) informowaniu osób uprawnionych o stanie pacjenta,
  - i) zgłaszaniu potrzeb w zakresie utrzymania w należytym pod względem medycznym stanie inwentarza medycznego i gospodarczego oddziału,
  - j) zgłaszaniu potrzeb medycznych w zakresie zaopatrzenia oddziału,
  - k) nadzorowaniu pod względem medycznym racjonalnej gospodarki lekami, w tym również środkami narkotycznymi i ich właściwego zabezpieczenia,
  - l) medycznym nadzorowaniu realizacji ogólnego programu usprawniania,
  - m) przestrzeganiu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i praw pacjenta,
  - n) udział w realizacji zadań z zakresu spraw obronnych oraz zapobiegania sytuacjom kryzysowym.
5. Udzielający Zamówienia powierza, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje pełnienie dyżurów szpitalnych zgodnie z opracowanym na zlecenie Udzielającego Zamówienia planem dyżurów.
6. Przyjmujący Zamówienie będzie miał możliwość przeprowadzania procedur kriolezji obwodowej i kriolezji kręgosłupa.
7. Udzielający Zamówienia może zlecić Przyjmującemu Zamówienie dodatkowe czynności za dodatkowym wynagrodzeniem, w tym realizację dodatkowych czynności na rzecz pacjentów komercyjnych Udzielającego Zamówienia tj. pacjentów opłacających świadczenia zdrowotne z zakresu ortopedii ze środków własnych.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się realizować świadczenia wymienione w ust. 3 pkt 1) zgodnie z planami operacyjnymi uzgadnianym z Dyrektorem ds. Lecznictwa (dalej jako „Harmonogram”).
9. Realizowanie świadczeń zgodnie z Harmonogramem oznacza, że wszelkie zmiany w dacie udzielania świadczeń zdrowotnych wymagają uprzedniego uzgodnienia z reprezentującym Udzielającego Zamówienia Dyrektorem ds. Lecznictwa lub zapewnienia zastępstwa stosownie do § 4.

## §2

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
  - 1) posiada kwalifikacje i uprawnienia konieczne do prawidłowej realizacji Umowy, na dowód czego przedstawia prawo wykonywania zawodu lekarza nr..... z dnia..... r.,

- którego kopia stanowi załącznik nr 1 do Umowy,
- 2) wymienione w pkt 1) uprawnienia są aktualne i że nie toczy się wobec niego postępowanie przed rzecznikiem odpowiedzialności zawodowej ani postępowanie przygotowawcze,
  - 3) zobowiązuje się poinformować Udzielającego Zamówienia na piśmie o wszelkich zmianach dotyczących uprawnień i kwalifikacji oraz o wszczęciu postępowania w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej związanej z wykonaniem zawodu lekarza, niezwłocznie nie później niż w ciągu 7 dni licząc od dnia wszczęcia rzeczonego postępowania,
  - 4) posiada aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza oraz aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne, zobowiązuje się do ich aktualizacji przez cały okres Umowy oraz do ich przedstawienia Udzielającemu Zamówienia niezwłocznie, na każde jego żądanie.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lekarza, obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania świadczeń zdrowotnych, na dowód czego w załączeniu przedkłada kserokopię polisy ubezpieczeniowej stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
  3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania ważnego ubezpieczenia zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa oraz do niezmnieszania jego zakresu i wysokości na czas obowiązywania Umowy.
  4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do sygnowania swoich zapisów w dokumentacji medycznej przy użyciu imiennej pieczętki zawierającej nr prawa wykonywania zawodu.

### §3

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykonywania świadczeń zdrowotnych z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, z uwzględnieniem przepisów prawa, obowiązujących standardów i procedur medycznych oraz wymagań NFZ i Ministerstwa Zdrowia, a także standardów i zaleceń obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
- 2) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia, w tym prowadzenia dokumentacji medycznej w wersji elektronicznej i papierowej w zakresie przyjętym u Udzielającego Zamówienia,
- 3) posiadania aktualnych badań lekarskich i zaświadczeń sanitarno-epidemiologicznych oraz innych niezbędnych do prawidłowego wykonywania Umowy uprawnień i zaświadczeń,
- 4) przestrzegania tajemnicy zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 5) poddania się kontrolom przeprowadzanym przez Udzielającego Zamówienia oraz uprawnione organy kontrolne, w tym NFZ,
- 6) zapewnienia na swój koszt, używania i konserwowania odzieży ochronnej i obuwia roboczego spełniających wymagania określone w Polskich Normach, zgodnych ze wzorem zatwierdzonym przez Udzielającego Zamówienia,
- 7) nie wynoszenia dokumentacji medycznej poza siedzibę Udzielającego Zamówienia,
- 8) ewidencjonowania wszelkich wykonanych świadczeń w systemie medycznym,
- 9) nieudzielania jakichkolwiek świadczeń zdrowotnych i innych usług w siedzibie Udzielającego Zamówienia osobom niebędącym jego pacjentami,
- 10) niepobierania od pacjentów, ich rodzin i innych osób trzecich jakichkolwiek opłat i innych przedmiotów z jakiegokolwiek tytułu,
- 11) współpracy z Udzielającym Zamówienia, jednostkami funkcjonalnymi Udzielającego Zamówienia oraz jego personelem w zakresie spraw związanych z realizacją Umowy,
- 12) wykonywania czynności wynikających z przepisów wewnętrznych Udzielającego Zamówienia.

### §4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych nieprzerwanie przez okres obowiązywania Umowy. Obowiązek wykonywania świadczeń nieprzerwanie oznacza konieczność zapewnienia przez Przyjmującego Zamówienie zastępstwa na okres jego nieobecności, bez względu na przyczynę tej nieobecności, zgodnie z ust. 2-4.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wskazania Udzielającemu Zamówienia osoby zastępującej oraz okresu zastępstwa. Osoba zastępująca musi posiadać kwalifikacje równorzędne z Przyjmującym Zamówienie.
3. Koszty zastępstwa ponosi Przyjmujący Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób go zastępujących, jak za działania i zaniechania własne, tak wobec Udzielającego Zamówienia, jak i osób trzecich.

## §5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 295 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2019 r. poz. 537 późn. zm.), ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2019 r. poz. 1127 z późn. zm.).
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Udzielającego Zamówienia przepisów sanitarnych, bhp, p.poż, stosowania zaleceń i decyzji organów kontrolujących Udzielającego Zamówienia, a także wewnętrznych przepisów regulujących działalność Udzielającego Zamówienia w szczególności ustalonych procedur, wprowadzonych zarządzeń, instrukcji, regulaminów oraz standardów jakości.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udziału w organizowanych przez Udzielającego Zamówienia ćwiczeniach reagowania na sytuacje kryzysowe.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a w szczególności do ochrony przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem danych osobowych przetwarzanych przez Udzielającego Zamówienia oraz do zachowania ich w tajemnicy tak ,w czasie trwania, jak i po zakończeniu Umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nieprzerwanego wykonywania Umowy w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz w razie wprowadzenia stanu wyjątkowego na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## §6

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić:
  - 1) bazę lokalową,
  - 2) dostęp do zaplecza diagnostycznego oraz specjalistycznego sprzętu medycznego,
  - 3) korzystanie z dokumentacji medycznej pacjentów na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach oraz regulacjach wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
  - 4) ogólnodostępne środki czystości i środki ochrony indywidualnej,
  - 5) identyfikator.
2. Korzystanie przez Przyjmującego Zamówienie z zapewnionych przez Udzielającego Zamówienia środków, o których mowa w ust.1 może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
3. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego Zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia należącego do Udzielającego Zamówienia z przyczyn leżących po jego stronie (tj. kosztów naprawy lub zakupu nowego mienia), w tym aparatury lub sprzętu medycznego.

## §7

1. Za prawidłowe wykonywanie świadczeń określonych w § 1 Przyjmujący Zamówienie, z zastrzeżeniem ust. 2, otrzyma:
  - 1) za prawidłowe wykonywanie świadczeń określone w § 1 ust. 2 Przyjmujący Zamówienie otrzyma zryczałtowane miesięczne wynagrodzenie w wysokości..... (słownie:.....złotych) brutto,
  - 2) w przypadku zrealizowania procedury, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1) ppkt a) — ..... % brutto różnicy pomiędzy wartością zrealizowanej procedury, a wartością zużytych do jej zrealizowania materiałów medycznych, w tym endoprotez, wchodzących w skład komisji utworzonego przez Udzielającego Zamówienia w celu realizacji tego rodzaju procedur,
  - 3) w przypadku zrealizowania procedury, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1) ppkt b) — ..... % brutto różnicy pomiędzy wartością zrealizowanej procedury, a wartością zużytych do jej zrealizowania materiałów medycznych, wchodzących w skład komisji utworzonego przez Udzielającego Zamówienia w celu realizacji tego rodzaju procedur (z zakresu ryczałtu PSZ).
  - 4) za realizację procedur urazowych, o których w § 1 ust. 3 pkt. 2) — ..... % brutto wartości zrealizowanej procedury,
  - 5) za każdą poradę, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 3) — ..... % brutto wartości punktowej procedur medycznych przez niego wykonanych i wycenionych zgodnie z katalogiem procedur z zakresu ortopedii NFZ,
  - 6) za każdą poradę, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 4) — ..... zł brutto,
  - 7) za każdą pełną godzinę dyżuru szpitalnego, o którym mowa w § 1 ust. 5 — ..... zł brutto,
  - 8) za każdą konsultację, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 5) — ..... zł brutto,
  - 9) w przypadku zrealizowania procedury kriolezji, o których mowa w § 1 ust. 6 — ..... % brutto wartości zrealizowanej procedury.
2. W przypadku zmiany wielkości finansowania świadczeń udzielanych przez Udzielającego Zamówienia (kontraktu z NFZ) stawki wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 mogą ulec zmianie w zakresie uzgodnionym pomiędzy Stronami.
3. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy zgodny z miesiącem kalendarzowym.
4. Podstawą zapłaty za prawidłowo udzielone świadczenia będzie rachunek (faktura) wystawiony przez Przyjmującego Zamówienie po zakończeniu okresu rozliczeniowego, potwierdzony przez Dyrektora ds. lecznictwa, z zastrzeżeniem ust. 10.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 i § 8 ust. 3 wypłacane będzie w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Udzielającego Zamówienia potwierdzonego zgodnie z ust. 4 rachunku (faktury), z zastrzeżeniem ust. 10.
6. Uiszczenie wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy podany przez Przyjmującego Zamówienie. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Udzielającego Zamówienia.
7. Strony dopuszczają 5 % odchylenie realizacji zapotrzebowania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1) jednak w przypadku, gdy Przyjmujący Zamówienie nie zrealizuje zapotrzebowania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 lit. b) i brakujące punkty przekroczą limit 5 %, wówczas Udzielający Zamówienia nałoży na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości 10% wartości nie zrealizowanych punktów. Gdy poniesiona szkoda przewyższy nałożoną karę, Udzielający Zamówienia może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie któregośkolwiek z postanowień Umowy, Udzielający Zamówienia ma prawo wstrzymać wypłatę należności wynikających z wystawionego rachunku (faktury) do czasu wyjaśnienia przez Strony przyczyn tego naruszenia, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
9. Stwierdzenie naruszeń postanowień Umowy powinno mieć formę pisemną.
10. W przypadku, gdy naruszenie Umowy nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie kwota, o której mowa w ust. 8 zostanie przekazana Przyjmującemu Zamówienie po zakończeniu postępowania wyjaśniającego. W przypadku stwierdzenia, że naruszenie Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie kwota, o której mowa w ust.

8 zostanie zarachowana na poczet należnego Udzielającemu Zamówienia z tego tytułu odszkodowania, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.

11. W celu realizacji przepisu art. 8b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.) Strony uzgodniły, że Przyjmujący Zamówienie:
  - 1) wypełni i przedłoży Udzielającemu Zamówienia „Oświadczenie osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą”, które stanowi załącznik nr 3 do Umowy,
  - 2) w każdym miesiącu do rachunku (faktury) będzie dołączał potwierdzoną zgodnie z ust. 4 informację o liczbie godzin realizacji Umowy na druku opracowanym i dostarczonym przez Udzielającego Zamówienia, o ile ze złożonego oświadczenia wynika, iż Przyjmujący Zamówienie objęty jest przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.). Przedłożenie rachunku (faktury) bez wymaganych załączników wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu uzupełnienia braków.

## §8

1. Udzielający Zamówienia może zlecić Przyjmującemu Zamówienie dodatkowe czynności za dodatkowym wynagrodzeniem, w tym realizację dodatkowych czynności na rzecz pacjentów komercyjnych Udzielającego Zamówienia tj. pacjentów opłacających świadczenia zdrowotne z zakresu ortopedii ze środków własnych. Do realizacji świadczeń stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy, z uwzględnieniem ust. 2-5.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 udzielane są w ramach:
  - 1) przeprowadzenia dodatkowych zabiegów operacyjnych w charakterze kierującego zespołem operacyjnym operatora,
  - 2) udziału w dodatkowych zabiegach operacyjnych w charakterze asysty lekarskiej, zgodnie z planem operacyjnym opracowanym i uzgodnionym pomiędzy Stronami
3. Za prawidłowe udzielanie świadczeń, o których mowa w ust. 1 Przyjmujący Zamówienie otrzyma
  - 1) za wykonanie czynności wymienionych w ust. 2 pkt. 1) — **50%** brutto udział w zysku z operacji tj. 50-cio procentowy udział w kwocie stanowiącej różnicę ceny zabiegu i sumy kosztów wynikających z: zatrudnienia: asysty, anestezjologa, pielęgniarek operacyjnych, pielęgniarek sprawujących opiekę na oddziale, fizjoterapeutów, lekarzy dyżurnych, sekretarek medycznych, pracownika administracji, jak również kosztów zużytych implantów oraz sprzętu.
  - 2) za wykonanie czynności wymienionych w ust. 2 pkt. 2) — **250 zł.** brutto (dwieście pięćdziesiąt zł.) za udział w jednym zabiegu.
4. Wynagrodzenie za świadczenia, o których mowa w ust. 1 należy wykazać w rachunku (fakturze) jako osobną pozycję.
5. Udzielanie świadczeń, o których mowa w ust. 1 nie może i nie będzie kolidowało pod żadnymi względami z udzielaniem świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienia na rzecz pacjentów niekomercyjnych Udzielającego Zamówienia tj. pacjentów, których świadczenia zdrowotne opłacane są w ramach NFZ.

## §9

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu Umowy ponoszą wobec osób trzecich solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za straty i szkody, nie mieszczące się w zakresie określonym w ust. 1 wyrządzone Udzielającemu Zamówienia w związku z wykonywaniem Umowy, a będące następstwem zawinionego działania lub zaniechania, niedbalstwa lub braku staranności określonej Umową.
3. W przypadku, gdy naruszenie przez Przyjmującego Zamówienia ustalonych u Udzielającego Zamówienia procedur, standardów oraz zarządzeń spowoduje powstanie kosztów, a w szczególności, gdy Przyjmujący Zamówienie dokona zakupu z naruszeniem procedury zakupowej lub procedury zakupu z wolnej ręki spoza receptariusza, Udzielający Zamówienia obciąży Przyjmującego Zamówienie tymi kosztami, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.

## §10

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **01.04.2020 r.** do **31.03.2022 r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli dalszej jej trwanie nie leży w interesie którejkolwiek ze Stron oraz z innych ważnych przyczyn takich jak:
  - a) zmiana organizacji lub zasad funkcjonowania Udzielającego Zamówienia,
  - b) utrata zaufania do drugiej Strony,
  - c) zmiana wysokości kontraktu z NFZ,
  - d) sytuacja finansowa Udzielającego Zamówienia,
  - e) naruszenie któregokolwiek z postanowień Umowy, nie uznane za rażące, mimo wezwania do zaprzestania dokonywania naruszeń,z uwzględnieniem ust. 4. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie któregokolwiek z postanowień Umowy, przy czym za rażące naruszenie postanowień Umowy uważa się w szczególności:
    - a) pobranie od pacjentów lub osób trzecich zapłaty za już wykonane świadczenia lub świadczenia, które mają zostać wykonane,
    - b) nieprzestrzeganie Harmonogramu,
    - c) niezapewnienie zastępstwa, o którym mowa w § 4,
    - d) naruszenie zasad etyki lekarza,
    - e) naruszenie praw pacjenta,
    - f) niezastosowanie się do standardów, procedur medycznych, wymagań NFZ, Ministerstwa Zdrowia lub standardów, regulaminów, instrukcji lub zaleceń obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
    - g) niezastosowanie się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego Zamówienia lub organów kontrolnych, w tym NFZ,
    - h) naruszenie zasad bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 5 ust. 4,
    - i) naruszenie tajemnicy, o której mowa w § 11 ust. 1,
  - 2) tymczasowego aresztowania Przyjmującego Zamówienie.
5. Umowa wygasa w przypadku utraty przez którąkolwiek ze Stron uprawnień do jej wykonywania.
6. W razie zakończenia trwania Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia wszelkich dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, a związanych z realizacją Umowy.

## §11

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków Umowy, chyba że obowiązujące przepisy prawa nakazują ujawnienie informacji w niej zawartych.
2. Zobowiązania podatkowe, ubezpieczeniowe oraz inne wynikające z obowiązujących przepisów, Przyjmujący Zamówienie pokrywa we własnym zakresie.
3. Prawa i obowiązki Przyjmującego Zamówienie nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, z uwzględnieniem § 4.
4. Strony zgodnie ustalają, iż Umowa nie powoduje pomiędzy nimi powstania stosunku pracy.

## §12

1. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy szczególne.
2. Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

3. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Udzielający Zamówienia**

**Przyjmujący Zamówienie**