

Dotyczy Zakresu: B urazówka

**UMOWA CYWILNOPRAWNA
O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
Nr LCO.XVI.113....17**

zawarta w dniu r. roku w Świebodzinie pomiędzy:

Lubuskim Centrum Ortopedii im. dr. Lecha Wierusza Sp. z o. o. z siedzibą w Świebodzinie przy ul. Zamkowej 1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze pod numerem KRS: 0000590170, NIP 9271938119, REGON 000290630, wysokość kapitału zakładowego 18 000 000,00 zł, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Elżbietę Kozak zwaną dalej **Udzielającym Zamówienia**

a

....., PESEL , prowadzącym działalność pod nazwąZ
siedzibą:, NIP REGON zwanym
dalej **Przyjmującym Zamówienie**

łącznie nazywanych **Stronami**, osobno **Stroną**

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.) po przeprowadzonym konkursie ofert Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Udzielający Zamówienia powierza, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do realizacji udzielanie świadczeń lekarskich w zakresie specjalistycznego leczenia ortopedycznego pacjentów Udzielającego Zamówienia obejmującego w szczególności:
 - 1) specjalistyczne leczenie narządu ruchu, w tym (*zapis w nawiasie będzie uzależniony od zakresu konkursu*) wysokospecjalistyczne leczenie urazów narządu ruchu oraz przeprowadzanie ...), w tym leczenie bólu.
 - 2) specjalistyczną opiekę lekarską w oddziale ortopedycznym,
 - 3) udział w zespołach realizujących procedury operacyjne
 - 4) specjalistyczną opiekę ambulatoryjną w poradni specjalistycznej.
2. Do Przyjmującego Zamówienie będzie należało:
 - 1) przeprowadzenie operacyjnych procedur leczenia urazów narządu ruchu
 - 2) przeprowadzanie procedur operacyjnych w ilości - według zapotrzebowania Udzielającego Zamówienia składanego Przyjmującemu Zamówienie do ostatniego dnia miesiąca na miesiąc następny, lecz nie więcej niż punktów miesięcznie w tym: (*ilość pkt. uzależniona od zakresu konkursu*)
 - a) % procedury ENDO (wielkość % uzależniona od zakresu konkursu)
 - b) % pozostałe proceduryzgodnie z aktualną punktacją ustaloną w Załączniku nr 1a do zarządzenia Nr 71/2016/DSOZ Prezesa NFZ oraz przeprowadzenie procesu leczenia zoperowanych pacjentów zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ.
 - 3) udzielanie porad lekarskich w poradni w ramach umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienia z NFZ zgodnie z zapisami prowadzonymi przez rejestrację poradni
 - 4) udzielanie porad lekarskich pacjentom, którzy zgłosili się do poradni deklarując sfinansowanie świadczeń medycznych ze środków innych, niż środki publiczne — zgodnie z zapisami prowadzonymi przez rejestrację — w ramach poradni:
 - a) ortopedycznej
 - b) preluksacyjnej
3. Przyjmujący Zamówienie będzie miał możliwość przeprowadzania procedur kriolezji obwodowej i

kriolezji kręgosłupa

4. Udzielający Zamówienia może zlecić Przyjmującemu Zamówienie dodatkowe czynności za dodatkowym wynagrodzeniem, w tym realizację dodatkowych czynności na rzecz pacjentów komercyjnych Udzielającego Zamówienia tj. pacjentów opłacających świadczenia zdrowotne z zakresu ortopedii ze środków własnych.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się realizować świadczenia wymienione w ust. 2 pkt 1) i 2) zgodnie z planami operacyjnymi uzgadnianym z dyrektorem ds. leczenia (dalej jako „Harmonogram”).
6. Realizowanie świadczeń, o których mowa w ust. 1 zgodnie z Harmonogramem oznacza, że wszelkie zmiany w dacie udzielania świadczeń zdrowotnych wymagają uprzedniego uzgodnienia z reprezentującym Udzielającego Zamówienia dyrektorem ds. leczenia lub zapewnienia zastępstwa stosownie do § 4.

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
 - 1) posiada kwalifikacje i uprawnienia konieczne do prawidłowej realizacji Umowy, na dowód czego przedstawia prawo wykonywania zawodu lekarza nr z dnia r., którego kopia stanowi załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) wymienione w pkt 1) uprawnienia są aktualne i że nie toczy się wobec niego postępowanie przed rzecznikiem odpowiedzialności zawodowej ani postępowanie przygotowawcze,
 - 3) zobowiązuje się poinformować Udzielającego Zamówienia na piśmie o wszelkich zmianach dotyczących uprawnień i kwalifikacji oraz o wszczęciu postępowania w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej związanej z wykonaniem zawodu lekarza, niezwłocznie nie później niż w ciągu 7 dni licząc od dnia wszczęcia rzeczonego postępowania,
 - 4) posiada aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza oraz aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne, zobowiązuje się do ich aktualizacji przez cały okres Umowy oraz do ich przedstawienia Udzielającemu Zamówienia niezwłocznie, na każde jego żądanie.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lekarza, obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania świadczeń zdrowotnych, na dowód czego w załączeniu przedkłada kserokopię polisy ubezpieczeniowej stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania ważnego ubezpieczenia zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa oraz do niezmnieszenia jego zakresu i wysokości na czas obowiązywania Umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do sygnowania swoich zapisów w dokumentacji medycznej przy użyciu imiennej pieczętki zawierającej nr prawa wykonywania zawodu.

§ 3

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykonywania świadczeń zdrowotnych z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, z uwzględnieniem przepisów prawa, obowiązujących standardów i procedur medycznych oraz wymagań NFZ i Ministerstwa Zdrowia, a także standardów i zaleceń obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
- 2) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia, w tym prowadzenia dokumentacji medycznej w wersji elektronicznej i papierowej w zakresie przyjętym u Udzielającego Zamówienia,
- 3) posiadania aktualnych badań lekarskich i zaświadczeń sanitarno-epidemiologicznych oraz innych niezbędnych do prawidłowego wykonywania Umowy uprawnień i zaświadczeń,
- 4) przestrzegania tajemnicy zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 5) poddania się kontrolom przeprowadzonym przez Udzielającego Zamówienia oraz uprawnione organy kontrolne, w tym NFZ,
- 6) zapewnienia na swój koszt, używania i konserwowania odzieży ochronnej i obuwia roboczego spełniających wymagania określone w Polskich Normach, zgodnych ze wzorem

- zatwierdzonym przez Udzielającego Zamówienia,
- 7) nie wynoszenia dokumentacji medycznej poza siedzibę Udzielającego Zamówienia,
 - 8) ewidencjonowania wszelkich wykonanych świadczeń w systemie medycznym,
 - 9) nieudzielania jakichkolwiek świadczeń zdrowotnych i innych usług w siedzibie Udzielającego Zamówienia osobom niebędącym jego pacjentami,
 - 10) niepobierania od pacjentów, ich rodzin i innych osób trzecich jakichkolwiek opłat i innych przedmiotów z jakiegokolwiek tytułu,
 - 11) współpracy z Udzielającym Zamówienia, jednostkami funkcjonalnymi Udzielającego Zamówienia oraz jego personelem w zakresie spraw związanych z realizacją Umowy,
 - 12) wykonywania czynności wynikających z przepisów wewnętrznych Udzielającego Zamówienia.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych nieprzerwanie przez okres obowiązywania Umowy. Obowiązek wykonywania świadczeń nieprzerwanie oznacza konieczność zapewnienia przez Przyjmującego Zamówienie zastępstwa na okres jego nieobecności, bez względu na przyczynę tej nieobecności, zgodnie z ust. 2-4.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wskazania Udzielającemu Zamówienia osoby zastępującej oraz okresu zastępstwa. Osoba zastępująca musi posiadać kwalifikacje równorzędne z Przyjmującym Zamówienie.
3. Koszty zastępstwa ponosi Przyjmujący Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób go zastępujących, jak za działania i zaniechania własne, tak wobec Udzielającego Zamówienia, jak i osób trzecich.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1632 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 z późn. zm.), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2015 r. poz. 464, z późn. zm.), ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2017 r. poz. 1318).
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Udzielającego Zamówienia przepisów sanitarnych, bhp, p.poz, stosowania zaleceń i decyzji organów kontrolujących Udzielającego Zamówienia, a także wewnętrznych przepisów regulujących działalność Udzielającego Zamówienia w szczególności ustalonych procedur, wprowadzonych zarządzeń, instrukcji, regulaminów oraz standardów jakości.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udziału w organizowanych przez Udzielającego Zamówienia ćwiczeniach reagowania na sytuacje kryzysowe.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), a w szczególności do ochrony przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem danych osobowych przetwarzanych przez Udzielającego Zamówienia oraz do zachowania ich w tajemnicy tak ,w czasie trwania, jak i po zakończeniu Umowy. Powierzenie przetwarzania informacji, których administratorem jest Udzielający Zamówienia będzie uregulowane w odrębnej umowie.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nieprzerwanego wykonywania Umowy w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz w razie wprowadzenia stanu wyjątkowego na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić:
 - 1) bazę lokalową,
 - 2) dostęp do zaplecza diagnostycznego oraz specjalistycznego sprzętu medycznego,
 - 3) korzystanie z dokumentacji medycznej pacjentów na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach oraz regulacjach wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego

- Zamówienia,
- 4) ogólnodostępne środki czystości i środki ochrony indywidualnej,
 - 5) identyfikator.
2. Korzystanie przez Przyjmującego Zamówienie z zapewnionych przez Udzielającego Zamówienia środków, o których mowa w ust.1 może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
 3. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego Zamówienia.
 4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia należącego do Udzielającego Zamówienia (tj. kosztów naprawy lub zakupu nowego mienia), w tym aparatury lub sprzętu medycznego, z przyczyn leżących po jego stronie.

§ 7

1. Za prawidłowe wykonywanie świadczeń określonych w § 1 ust. 1 Przyjmujący Zamówienie, z zastrzeżeniem ust. 2, otrzyma:
 - 1) Za realizację procedur urazowych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt.1) — % wartości zrealizowanej procedury.
 - 2) W przypadku zrealizowania procedury endoprotezoplastyki, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2) — 11 % różnicy pomiędzy wartością zrealizowanej procedury, a wartością zużytych do jej zrealizowania materiałów medycznych, w tym endoprotez, wchodzących w skład komisji utworzonej przez Udzielającego Zamówienia w celu realizacji tego rodzaju procedur.
 - 3) W przypadku zrealizowania procedury kriolezji, o których mowa w § 1 ust. 3 — 15 % wartości zrealizowanej procedury.
 - 4) za każdą poradę, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 3) — % wartości punktowej procedur medycznych przez niego wykonanych i wycenionych zgodnie z katalogiem procedur z zakresu ortopedii NFZ.
 - 5) za każdą poradę, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 4) lit. a) — zł brutto.
 - 6) za każdą poradę, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 4) lit. b) —zł brutto
2. W przypadku zmiany wielkości finansowania świadczeń udzielanych przez Udzielającego Zamówienia (kontraktu z NFZ) stawki wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 mogą ulec zmianie w zakresie uzgodnionym pomiędzy Stronami.
3. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy zgodny z miesiącem kalendarzowym.
4. Podstawą zapłaty za prawidłowo udzielone świadczenia będzie rachunek (faktura) wystawiony przez Przyjmującego Zamówienie po zakończeniu okresu rozliczeniowego, potwierdzony przez dyrektora ds. leczenia, z zastrzeżeniem ust. 10.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 i § 8 ust. 3 wypłacane będzie w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Udzielającego Zamówienia potwierdzonego zgodnie z ust. 4 rachunku (faktury), z zastrzeżeniem ust. 10.
6. Uiszczenie wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy podany przez Przyjmującego Zamówienie. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Udzielającego Zamówienia.
7. Strony dopuszczają 5 % odchylenie realizacji zapotrzebowania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2) jednak w przypadku, gdy Przyjmujący Zamówienie nie zrealizuje zapotrzebowania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2) lit. b) i brakujące punkty przekroczą limit 5 %, wówczas Udzielający Zamówienia nałoży na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości 10% wartości nie zrealizowanych punktów.
8. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie któregokolwiek z postanowień Umowy, Udzielający Zamówienia ma prawo wstrzymać wypłatę należności wynikających z wystawionego rachunku (faktury) do czasu wyjaśnienia przez Strony przyczyn tego naruszenia, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
9. Stwierdzenie naruszeń postanowień Umowy powinno mieć formę pisemną.
10. W przypadku, gdy naruszenie Umowy nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego

Zamówienie kwota, o której mowa w ust. 7 zostanie przekazana Przyjmującemu Zamówienie po zakończeniu postępowania wyjaśniającego. W przypadku stwierdzenia, że naruszenie Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie kwota, o której mowa w ust. 7 zostanie zarachowana na poczet należnego Udzielającemu Zamówienia z tego tytułu odszkodowania, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.

11. W celu realizacji przepisu art. 8b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) Strony uzgodniły, że Przyjmujący Zamówienie:
 - 1) wypełni i przedłoży Udzielającemu Zamówienia „Oświadczenie osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą”, które stanowi załącznik nr 3 do Umowy,
 - 2) w każdym miesiącu do rachunku (faktury) będzie dołączał potwierdzoną zgodnie z ust. 4 informację o liczbie godzin realizacji Umowy na druku opracowanym i dostarczonym przez Udzielającego Zamówienia, o ile ze złożonego oświadczenia wynika, iż Przyjmujący Zamówienie objęty jest przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847). Przedłożenie rachunku (faktury) bez wymaganych załączników wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu uzupełnienia braków,

§ 8

1. Do realizacji przez Przyjmującego Zamówienie, uzgodnionych stosownie do § 1 ust.4, dodatkowych świadczeń na rzecz pacjentów komercyjnych Udzielającego Zamówienia tj. pacjentów opłacających świadczenia zdrowotne z zakresu ortopedii ze środków własnych stosuje się postanowienia Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2-5.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 udzielane są w ramach:
 - 1) przeprowadzenia dodatkowych zabiegów operacyjnych w charakterze kierującego zespołem operacyjnym operatora,
 - 2) udziału w dodatkowych zabiegach operacyjnych w charakterze asysty lekarskiej, zgodnie z planem operacyjnym opracowanym i uzgodnionym pomiędzy Stronami
3. Za prawidłowe udzielanie świadczeń, o których mowa w ust. 1 Przyjmujący Zamówienie otrzyma
 - 1) za wykonanie czynności wymienionych w ust. 2 pkt. 1) — 50 % udział w zysku z operacji tj. 50-cio procentowy udział w kwocie stanowiącej różnicę ceny zabiegu i sumy kosztów wynikających z: zatrudnienia: asysty, anestezjologa, pielęgniarek operacyjnych, pielęgniarek sprawujących opiekę na oddziale, fizjoterapeutów, lekarzy dyżurnych, sekretarek medycznych, pracownika administracji, jak również kosztów zużytych implantów oraz sprzętu.
 - 2) za wykonanie czynności wymienionych w ust. 2 pkt. 2) — 250 zł (dwieście pięćdziesiąt zł.) za udział w jednym zabiegu.
4. Wynagrodzenie za świadczenia, o których mowa w ust. 1 należy wykazać w rachunku (fakturze) jako osobną pozycję.
5. Udzielanie świadczeń, o których mowa w ust. 1 nie może i nie będzie kolidowało pod żadnymi względami z udzielaniem świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz pacjentów niekomercyjnych Udzielającego Zamówienia tj. pacjentów, których świadczenia zdrowotne opłacane są w ramach NFZ.

§ 9

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu Umowy ponoszą wobec osób trzecich solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za straty i szkody, nie mieszczące się w zakresie określonym w ust. 1 wyrządzone Udzielającemu Zamówienia w związku z wykonywaniem Umowy, a będące następstwem zawnionego działania lub zaniechania, niedbalstwa lub braku staranności określonej Umową.
3. W przypadku, gdy naruszenie przez Przyjmującego Zamówienie ustalonych u Udzielającego Zamówienia procedur, standardów oraz zarządzeń spowoduje powstanie kosztów, a w szczególności, gdy Przyjmujący Zamówienie dokona zakupu z naruszeniem procedury zakupowej lub procedury zakupu z wolnej ręki spoza receptariusza, Udzielający Zamówienia obciążą Przyjmującego Zamówienie tymi kosztami, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2018 do 31.12.2018 r. i może zostać przedłużona aneksami na kolejne okresy.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli dalszej jej trwanie nie leży w interesie którejkolwiek ze Stron oraz z innych ważnych przyczyn dotyczących którejkolwiek ze Stron, z zastrzeżeniem ust. 4. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie któregośkolwiek z postanowień Umowy, przy czym za rażące naruszenie postanowień Umowy uważa się w szczególności:
 - a) pobranie od pacjentów lub osób trzecich zapłaty za już wykonane świadczenia lub świadczenia, które mają zostać wykonane,
 - b) nieprzestrzeżenie Harmonogramu,
 - c) niezapewnienie zastępstwa, o którym mowa w § 4,
 - d) naruszenia zasad etyki lekarza,
 - e) naruszenia praw pacjenta,
 - f) niezastosowania się do standardów, procedur medycznych, wymagań NFZ, Ministerstwa Zdrowia lub standardów, regulaminów, instrukcji lub zaleceń obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
 - g) niezastosowania się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego Zamówienia lub organów kontrolnych, w tym NFZ,
 - h) naruszenia zasad bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 5 ust. 4,
 - i) naruszenia tajemnicy, o której mowa w § 11 ust. 1,
 - 2) tymczasowego aresztowania Przyjmującego Zamówienie.
5. Umowa wygasa w przypadku utraty przez którąkolwiek ze Stron uprawnień do jej wykonywania.
6. W razie zakończenia trwania Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia wszelkich dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, a związanych z realizacją Umowy.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków Umowy, chyba że obowiązujące przepisy prawa nakazują ujawnienie informacji w niej zawartych.
2. Zobowiązania podatkowe, ubezpieczeniowe oraz inne wynikające z obowiązujących przepisów, Przyjmujący Zamówienie pokrywa we własnym zakresie.
3. Prawa i obowiązki Przyjmującego Zamówienie nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, z uwzględnieniem § 4.
4. Strony zgodnie ustalają, iż Umowa nie powoduje pomiędzy nimi powstania stosunku pracy.

§ 12

1. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy szczególne.
2. Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
3. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Udzielającego Zamówienia, jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie