

**UMOWA CYWILNOPRAWNA
O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
Nr LCO . XVI . 113 . 25 . 17**

zawarta w dniu r. roku w Świebodzinie pomiędzy:

Lubuskim Centrum Ortopedii im. dr. Lecha Wierusza Sp. z o. o. z siedzibą w Świebodzinie przy ul. Zamkowej 1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze pod numerem KRS: 0000590170, NIP 9271938119, REGON 000290630, wysokość kapitału zakładowego 18 000 000,00 zł, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Elżbietę Kozak zwaną dalej **Udzielającym Zamówienia**

a

....., PESEL:, prowadzącym działalność pod nazwą
..... z siedzibą:
....., NIP, REGON zwanym dalej **Przyjmującym Zamówienie**

łącznie nazywanych **Stronami**, osobno **Stroną**

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.) w trybie przewidzianym w art. 26 ust. 4a, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Udzielający Zamówienia powierza, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do realizacji udzielanie świadczeń lekarskich w ramach dyżurów szpitalnych zgodnie ze standardami postępowania w dziedzinie leczenia szpitalnego.
2. Przyjmujący Zamówienie w ramach dyżuru szpitalnego zobowiązany jest do:
 - 1) zrealizowania co najmniej jednej wizyty lekarskiej w oddziałach szpitala;
 - 2) konsultowania pacjentów zgłaszających się do szpitala ze skierowaniem urazowym (kod S) lub bez takiego skierowania i podjęcia decyzji o hospitalizowaniu takiego pacjenta lub odmowie hospitalizacji; decyzja wpisywana jest w raport lekarski z dyżuru oraz w przypadku odmowy hospitalizacji także do Księgi Odmów;
 - 3) aktualizacji zleceń lekarskich w oddziałach szpitala w razie konieczności, wpisania zleceń chorym przygotowywanym do leczenia operacyjnego w dniu następnym oraz zaplanowania chorych do operacji w dniu następnym w systemie elektronicznym Eskulap;
 - 4) oczekiwania na nagłe wezwania z oddziałów szpitala;
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się realizować świadczenia wymienione w ust. 1 zgodnie z harmonogramem dyżurów szpitalnych uzgadnianym na dany miesiąc z dyrektorem ds. lecznictwa (dalej jako „Harmonogram”).
4. Realizowanie świadczeń, o których mowa w ust. 1 zgodnie z Harmonogramem oznacza, że wszelkie zmiany w dacie udzielania świadczeń zdrowotnych wymagają uprzedniego uzgodnienia z reprezentującym Udzielającego Zamówienia dyrektorem ds. lecznictwa lub zapewnienia zastępstwa stosownie do § 4.

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
 - 1) posiada kwalifikacje i uprawnienia konieczne do prawidłowej realizacji Umowy, na dowód czego przedstawia prawo wykonywania zawodu lekarza nr z dnia r., którego kopia stanowi załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) wymienione w pkt 1) uprawnienia są aktualne i że nie toczy się wobec niego postępowanie przed rzecznikiem odpowiedzialności zawodowej ani postępowanie przygotowawcze,
 - 3) zobowiązuje się poinformować Udzielającego Zamówienia na piśmie o wszelkich zmianach

- dotyczących uprawnień i kwalifikacji oraz o wszczęciu postępowania w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej związanej z wykonaniem zawodu lekarza, niezwłocznie nie później niż w ciągu 7 dni licząc od dnia wszczęcia rzeczonego postępowania,
- 4) posiada aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza oraz aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne, zobowiązuje się do ich aktualizacji przez cały okres Umowy oraz do ich przedstawienia Udzielającemu Zamówienia niezwłocznie, na każde jego żądanie.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lekarza, obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania świadczeń zdrowotnych, na dowód czego w załączeniu przedkłada kserokopię polisy ubezpieczeniowej stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
 3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania ważnego ubezpieczenia zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa oraz do niezmnieszenia jego zakresu i wysokości na czas obowiązywania Umowy.
 4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do sygnowania swoich zapisów w dokumentacji medycznej przy użyciu imiennej pieczętki zawierającej nr prawa wykonywania zawodu.

§ 3

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykonywania świadczeń zdrowotnych z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, z uwzględnieniem przepisów prawa, obowiązujących standardów i procedur medycznych oraz wymagań NFZ i Ministerstwa Zdrowia, a także standardów i zaleceń obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
- 2) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia, w tym prowadzenia dokumentacji medycznej w wersji elektronicznej i papierowej w zakresie przyjętym u Udzielającego Zamówienia,
- 3) posiadania aktualnych badań lekarskich i zaświadczeń sanitarno-epidemiologicznych oraz innych niezbędnych do prawidłowego wykonywania Umowy uprawnień i zaświadczeń,
- 4) przestrzegania tajemnicy zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 5) poddania się kontrolom przeprowadzanym przez Udzielającego Zamówienia oraz uprawnione organy kontrolne, w tym NFZ,
- 6) zapewnienia na swój koszt, używania i konserwowania odzieży ochronnej i obuwia roboczego spełniających wymagania określone w Polskich Normach, zgodnych ze wzorem zatwierdzonym przez Udzielającego Zamówienia,
- 7) nie wynoszenia dokumentacji medycznej poza siedzibę Udzielającego Zamówienia,
- 8) ewidencjonowania wszelkich wykonanych świadczeń w systemie medycznym,
- 9) nieudzielania jakichkolwiek świadczeń zdrowotnych i innych usług w siedzibie Udzielającego Zamówienia osobom niebędącym jego pacjentami,
- 10) niepobierania od pacjentów, ich rodzin i innych osób trzecich jakichkolwiek opłat i innych przedmiotów z jakiegokolwiek tytułu,
- 11) współpracy z Udzielającym Zamówienia, jednostkami funkcjonalnymi Udzielającego Zamówienia oraz jego personelem w zakresie spraw związanych z realizacją Umowy,
- 12) wykonywania czynności wynikających z przepisów wewnętrznych Udzielającego Zamówienia.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych nieprzerwanie przez okres obowiązywania Umowy. Obowiązek wykonywania świadczeń nieprzerwanie oznacza konieczność zapewnienia przez Przyjmującego Zamówienie zastępstwa na okres jego nieobecności, bez względu na przyczynę tej nieobecności, zgodnie z ust. 2-4.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wskazania Udzielającemu Zamówienia osoby zastępującej oraz okresu zastępstwa. Osoba zastępująca musi posiadać kwalifikacje równorzędne z Przyjmującym Zamówienie.
3. Koszty zastępstwa ponosi Przyjmujący Zamówienie.

4. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób go zastępujących, jak za działania i zaniechania własne, tak wobec Udzielającego Zamówienia, jak i osób trzecich.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1632 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 z późn. zm.), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2015 r. poz. 464, z późn. zm.), ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2017 r. poz. 1318).
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Udzielającego Zamówienia przepisów sanitarnych, bhp, p.poż, stosowania zaleceń i decyzji organów kontrolujących Udzielającego Zamówienia, a także wewnętrznych przepisów regulujących działalność Udzielającego Zamówienia w szczególności ustalonych procedur, wprowadzonych zarządzeń, instrukcji, regulaminów oraz standardów jakości.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udziału w organizowanych przez Udzielającego Zamówienia ćwiczeniach reagowania na sytuacje kryzysowe.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), a w szczególności do ochrony przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem danych osobowych przetwarzanych przez Udzielającego Zamówienia oraz do zachowania ich w tajemnicy tak ,w czasie trwania, jak i po zakończeniu Umowy. Powierzenie przetwarzania informacji, których administratorem jest Udzielający Zamówienia będzie uregulowane w odrębnej umowie.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nieprzerwanego wykonywania Umowy w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz w razie wprowadzenia stanu wyjątkowego na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić:
 - 1) bazę lokalową,
 - 2) dostęp do zaplecza diagnostycznego oraz specjalistycznego sprzętu medycznego,
 - 3) korzystanie z dokumentacji medycznej pacjentów na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach oraz regulacjach wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
 - 4) ogólnodostępne środki czystości i środki ochrony indywidualnej,
 - 5) identyfikator.
2. Korzystanie przez Przyjmującego Zamówienia z zapewnionych przez Udzielającego Zamówienia środków, o których mowa w ust.1 może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
3. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia należącego do Udzielającego Zamówienia (tj. kosztów naprawy lub zakupu nowego mienia), w tym aparatury lub sprzętu medycznego, z przyczyn leżących po jego stronie.

§ 7

1. Za prawidłowe wykonywanie świadczeń określonych w § 1 ust. 1 Przyjmujący Zamówienie, z zastrzeżeniem ust. 2, otrzyma zł (.....złotych) brutto za pełną godzinę dyżuru.
2. W przypadku zmiany wielkości finansowania świadczeń udzielanych przez Udzielającego Zamówienia (kontraktu z NFZ) stawki wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 mogą ulec zmianie w zakresie uzgodnionym pomiędzy Stronami.
3. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy zgodny z miesiącem kalendarzowym.
4. Podstawą zapłaty za prawidłowo udzielone świadczenia będzie rachunek (faktura) wystawiony

przez Przyjmującego Zamówienie po zakończeniu okresu rozliczeniowego, potwierdzony przez dyrektora ds. leczenia, z zastrzeżeniem ust. 10.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 i § 8 ust. 3 wypłacane będzie w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Udzielającego Zamówienia potwierdzonego zgodnie z ust. 4 rachunku (faktury), z zastrzeżeniem ust. 10.
6. Uiszczenie wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy podany przez Przyjmującego Zamówienie. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Udzielającego Zamówienia.
7. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie któregokolwiek z postanowień Umowy, Udzielający Zamówienia ma prawo wstrzymać wypłatę należności wynikających z wystawionego rachunku (faktury) do czasu wyjaśnienia przez Strony przyczyn tego naruszenia, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
8. Stwierdzenie naruszeń postanowień Umowy powinno mieć formę pisemną.
9. W przypadku, gdy naruszenie Umowy nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie kwota, o której mowa w ust. 7 zostanie przekazana Przyjmującemu Zamówienie po zakończeniu postępowania wyjaśniającego. W przypadku stwierdzenia, że naruszenie Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie kwota, o której mowa w ust. 7 zostanie zarachowana na poczet należnego Udzielającemu Zamówienia z tego tytułu odszkodowania, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
10. W celu realizacji przepisu art. 8b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) Strony uzgodniły, że Przyjmujący Zamówienie:
 - 1) wypełni i przedłoży Udzielającemu Zamówienia „Oświadczenie osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą”, które stanowi załącznik nr 3 do Umowy,
 - 2) w każdym miesiącu do rachunku (faktury) będzie dołączał potwierdzoną zgodnie z ust. 4 informację o liczbie godzin realizacji Umowy na druku opracowanym i dostarczonym przez Udzielającego Zamówienia, o ile ze złożonego oświadczenia wynika, iż Przyjmujący Zamówienie objęty jest przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847). Przedłożenie rachunku (faktury) bez wymaganych załączników wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu uzupełnienia braków,

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania związane z realizacją Umowy, w tym za szkody w majątku Udzielającego Zamówienia, które powstały z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody i ich następstwa związane z udzielaniem przez niego świadczeń zdrowotnych, jak i zaniechaniem ich udzielania (w tym w szczególności z tytułu roszczeń pacjentów i ich rodzin).
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za skutki nieprzestrzegania przez niego, przy wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, wymogów stawianych przez NFZ i Ministerstwo Zdrowia, w tym wymogów wynikających z kontraktów zawartych przez Udzielającego Zamówienia z NFZ i zobowiązuje się do pokrycia wszelkich nałożonych z tego tytułu kar i innych obciążeń, a także pokrycia wszelkich innych związanych z w/w naruszeniem szkód.
4. Przyjmujący Zamówienie może zostać obciążony kosztami świadczeń, za które płatnicy zewnętrzni (w tym NFZ) nie zapłacili w związku z nieprzestrzeganiem przez Przyjmującego Zamówienie zasad lub procedur wymaganych przez tychże płatników.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **01.12.2017 do 31.12.2018** r i może zostać przedłużona aneksami na kolejne okresy.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli dalszej jej trwanie nie leży w interesie którejkolwiek ze Stron oraz z innych ważnych przyczyn dotyczących którejkolwiek ze Stron, z zastrzeżeniem ust. 4. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie któregokolwiek z postanowień Umowy

wy, przy czym za rażące naruszenie postanowień Umowy uważa się w szczególności:

- a) pobranie od pacjentów lub osób trzecich zapłaty za już wykonane świadczenia lub świadczenia, które mają zostać wykonane,
 - b) nieprzestrzeganie Harmonogramu,
 - c) niezapewnienie zastępstwa, o którym mowa w § 4,
 - d) naruszenia zasad etyki lekarza,
 - e) naruszenia praw pacjenta,
 - f) niezastosowania się do standardów, procedur medycznych, wymagań NFZ, Ministerstwa Zdrowia lub standardów, regulaminów, instrukcji lub zaleceń obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
 - g) niezastosowania się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego Zamówienia lub organów kontrolnych, w tym NFZ,
 - h) naruszenia zasad bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 5 ust. 4,
 - i) naruszenia tajemnicy, o której mowa w § 10 ust. 1,
- 2) tymczasowego aresztowania Przyjmującego Zamówienie.
5. Umowa wygasa w przypadku utraty przez którąkolwiek ze Stron uprawnień do jej wykonywania.
 6. W razie zakończenia trwania Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia wszelkich dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, a związanych z realizacją Umowy.

§ 10

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków Umowy, chyba że obowiązujące przepisy prawa nakazują ujawnienie informacji w niej zawartych.
2. Zobowiązania podatkowe, ubezpieczeniowe oraz inne wynikające z obowiązujących przepisów, Przyjmujący Zamówienie pokrywa we własnym zakresie.
3. Prawa i obowiązki Przyjmującego Zamówienie nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, z uwzględnieniem § 4.
4. Strony zgodnie ustalają, iż Umowa nie powoduje pomiędzy nimi powstania stosunku pracy.

§ 11

1. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy szczególne.
2. Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
3. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Udzielającego Zamówienia, jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie