

*Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy
ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
(Dz. U. z 2011 r. nr 112, poz. 654 z późn. zm.),
oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r.
o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych
(Dz. U. z 2008 r. nr 164, poz. 1027 z późn. zm.)*

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

§ 1. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu są świadczenia zdrowotne udzielane w zakresach:
 - 1) fizjoterapii na rzecz pacjentów Oddziału Rehabilitacji
 - 2) pooperacyjnej rehabilitacji przyłóżkowej
2. Miejsce udzielania świadczeń; Dział Rehabilitacji Lubuskiego Ośrodka Rehabilitacyjno – Ortopedycznego SP ZOZ w Świebodzinie
3. Udzielający zamówienia przewiduje
 - 1) w zakresie ust. 1.1) przyjęcie 6 osób z określonymi kwalifikacjami zawodowymi.
 - 2) w zakresie ust. 1.2) przyjęcie 2 osób z określonymi kwalifikacjami zawodowymi
4. Do udziału w konkursie zostaną dopuszczone osoby, które przedłożą dokumenty potwierdzające spełnienie następujących wymagań:
 - 1) posiadają kwalifikacje **fizjoterapeuty** w rozumieniu § 2 Zarządzenia Nr 80/2013/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 16 grudnia 2013 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju rehabilitacja lecznicza, lecz co najmniej:
 - a) są magistrami fizjoterapii, o którym mowa w § 2 pkt 4 Zarządzenia Nr 80/2013/DSOZ, lub
 - b) są osobami, które rozpoczęły po dniu 30 września 2012 r. studia wyższe z zakresu fizjoterapii obejmujące co najmniej 2435 godzin kształcenia w zakresie fizjoterapii i uzyskały tytuł licencjata,
 - c) są osobami, które rozpoczęły po dniu 31 grudnia 1997 r. studia wyższe na kierunku fizjoterapia, zgodnie ze standardami kształcenia określonymi w odrębnych przepisach i uzyskały tytuł licencjata na tym kierunku
 - 2) posiadają co najmniej 5 letnie udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu rehabilitacji narządu ruchu z pacjentami ortopedycznymi w zawodzie fizjoterapeuty.
5. Wymagania dodatkowe (dodatkowo punktowane);
 - 1) posiadanie tytułu specjalisty lub specjalisty II-go stopnia z fizjoterapii
 - 2) posiadanie tytułu magistra w rozumieniu § 2 ust. 1 pkt 4) Zarządzenia Nr 80/2013/DSOZ
 - 3) posiadanie tytułu specjalisty I - go stopnia z fizjoterapii
 - 4) rozpoczęta specjalizacja z fizjoterapii
6. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług medycznych:
 - 1) w zakresie 1.1) w godzinach 07:00-17:00 w trybie 6 dniowego tygodnia roboczego.
 - 2) w zakresie 1.2) w godzinach 07:00-15:00 w trybie 5 dniowego tygodnia roboczego

7. Przewidywana liczba godzin pracy Przyjmującego zamówienie do 180 godzin miesięcznie. W przypadku zaistnienia szczególnych potrzeb Udzielającego zamówienie, strony przewidują dopuszczalność zwiększenia liczby godzin udzielanych świadczeń powyżej przyjętego limitu.
8. Udzielający zamówienia w obu zakresach przewidział na finansowanie usług objętych zamówieniem:
 - 1) przez fizjoterapeutę - magistra, o którym mowa w §1 ust 4. pkt. 1) lit. a) kwotę 51 000 zł brutto rocznie (12 miesięcy kalendarzowych)
 - 2) przez fizjoterapeutę - licencjata, o którym mowa w §1 ust 4. pkt. 1) lit. b) i c) kwotę 45 600 zł brutto rocznie (12 miesięcy kalendarzowych)

§ 2. Wymagania konieczne dla oferentów zainteresowanych świadczeniem usług.

1. W konkursie ofert w myśl art. 26 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą lub osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz dokumentami świadczącymi o uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji w zakresie w jakim przystępują do konkursu oraz zostali wpisani do odpowiednich rejestrów.
2. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez przyjmującego zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą udzielającego zamówienie
3. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 146 ust. 1, art. 147-150, 151 ust. 1-5, art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (art. 26 ust. 4 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej z późn. zm.)
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie oraz na zasadach określonych w umowie, a udzielający zamówienia do zapłaty wynagrodzenia za udzielanie tych świadczeń.
5. Do konkursu mogą przystąpić tylko i wyłącznie osoby spełniające wymagania określone w przepisach szczególnych oraz niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SWKO stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

§ 3. Wymogi formalne w zakresie przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszymi Szczegółowymi Warunkami Konkursu, w formie maszynopisu lub wydruku i uzupełnić wymaganymi załącznikami (dopuszczalne jest wypełnienie przy użyciu długopisu lub pióra czytelnym pismem).
2. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. Tekst tłumaczenia należy dołączyć do oferty.
3. Wszelkie poprawki, przekreślenia lub zmiany w tekście powinny być parafowane przez Oferenta.
4. Ofertę należy opracować na załączonym druku „OFERTA”.
5. Oferent nie może dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „OFERTA”.
6. Oferta musi zawierać wszelkie wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu dokumenty.
7. Jeżeli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczętą i/lub podpisem Oferenta.

8. Udzielający zamówienia może żądać w trakcie postępowania konkursowego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu załączonego przez Oferenta wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.
9. Kompletna oferta powinna składać się z:
 - 1) formularza ofertowego,
 - 2) kopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub rozpoczęcie specjalizacji,
 - 3) Wydruk ze strony www Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) potwierdzający prowadzenie działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.
 - 4) kopii polisy od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych odpowiadająca wymaganiom zawartym w rozporządzeniu Ministra Finansów w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą lub dołączone oświadczenie, że zostanie zawarta przed podpisaniem umowy,
 - 5) kopii ważnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku, o które ubiega się oferent lub dołączone oświadczenie, że zostanie dostarczone przed podpisaniem umowy;
 - 6) kopii zaświadczenia o posiadaniu ważnych badań sanitarno-epidemiologicznych,
10. Oferty złożone po wyznaczonym terminie lub nadane jako przesyłka pocztowa, niezależnie od daty nadania, nie będą rozpatrywane, jeżeli wpłyną do kancelarii szpitala po terminie określonym do ich złożenia.
11. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w jednym, wybranym przez siebie zakresie. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
12. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.
13. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 4. Termin, miejsce oraz sposób składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętej (zaklejonej) kopercie w dniach od **6 czerwca 2014 r.** do **13 czerwca 2014** do godz. 11:30 (wyłącznie w dni powszednie) w Sekretariacie LORO przy ul. Zamkowej 1.
2. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie opatrzonej napisem:

*„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie
(wpisać właściwy zakres)
nie otwierać przed 13 czerwca 2014 r. godz. 12:00.”
Imię i nazwisko – adres e-mail*

3. Na wniosek Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem jakim została oznakowana oferta.
4. W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty należy ofertę umieścić w zaklejonej i opisanej kopercie w sposób określony powyżej, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i zaadresować, z dopiskiem

*„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie
(wpisać właściwy zakres)
Lubuski Ośrodek Rehabilitacyjno – Ortopedyczny SP ZOZ
ul. Zamkowa 1, 66-200 Świebodzin*

5. W przypadku osobistego złożenia oferty przez Oferenta należy umieścić na kopercie adres zwrotny oraz adres e-mailowy, który będzie służył do kontaktowania się z oferentem. Powyższe dotyczy również wewnętrznej koperty oferty złożonej drogą pocztową bez zwrotnego potwierdzenia nadania.
6. Oferta przesłana pocztą złożona będzie w terminie wyłącznie wówczas, gdy wpłynie do LORO przed upływem terminu określonego do składania ofert – decyduje data i godzina wpływu odnotowana w rejestrze Sekretariatu LORO.

§ 5. Udzielanie wyjaśnień dotyczących konkursu

1. Każdy Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie treści Szczegółowych Warunków Konkursu.
2. Do kontaktów z Oferentami upoważnione Piotr Lichtarowicz (tel. 68 475 06 58) w godzinach od 10:00 do 13:00

§ 6. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcia ofert dokona Komisja konkursowa w dniu 13 czerwca 2014 r. o godz. 12:00 w Sali konferencyjnej w siedzibie udzielającego zamówienia – w obecności przybyłych Oferentów. Obecność Oferentów nie jest obowiązkowa.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu 17 czerwca 2014 r. do godz. 15:00.

§ 7. Postępowanie konkursowe

1. Otwarcie ofert nastąpi w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu oraz w Warunkach Szczegółowych Konkursu.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej. Oferent może uczestniczyć tylko w jawnej części konkursu.
3. Komisja konkursowa:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz informuje o liczbie otrzymanych ofert;
 - 2) ogłasza dane personalne oraz adres Oferenta, którego oferta jest otwierana;
 - 3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Szczegółowych Warunkach Konkursu ofert;
 - 4) odrzuca oferty nieodpowiadające wymogom określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu ofert lub złożone po terminie;
 - 5) ogłasza na stronie internetowej, które z ofert spełniają warunki określone w Szczegółowych Warunkach Konkursu ofert, a które zostały odrzucone;
 - 6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia składane przez Oferentów;
 - 7) komisja konkursowa może zobowiązać Oferentów do usunięcia braków formalnych w terminie 2 dni od daty otwarcia ofert pod rygorem odrzucenia oferty;
 - 8) wybiera najkorzystniejsze oferty.
4. Czynności, o których mowa ust. 3.3) 3.4) i 3.8) komisja konkursowa przeprowadza na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów.
5. W trybie przewidzianym w ust. 3.7) nie można dokonać uzupełnienia oferty w zakresie propozycji cenowej oraz warunków wykonywania świadczeń zdrowotnych.

§ 8. Kryteria oceny ofert

1. Podstawą oceny ofert złożonych przez Oferentów, będą następujące kryteria:

- 1) **kryterium ceny** – za cenę uważa się kwotę podaną w ofercie, za którą oferent proponuje wykonywanie usług będących przedmiotem zamówienia przez okres jednego miesiąca kalendarzowego — Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 30. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego niżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium - cena oferty

$$\text{pkt} = \frac{\text{cena oferowana minimalna}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,3$$

- 2) **kryterium kwalifikacji** – przyznaje się następujące punkty za:

- a) tytuł specjalisty fizjoterapii (II-go st.) 10 pkt.
- b) tytuł magistra fizjoterapii 5 pkt.
- c) tytuł specjalisty I-go st. fizjoterapii 5 pkt.
- d) rozpoczętą specjalizację z fizjoterapii 3 pkt.

w przypadku posiadania kilku wymienionych wyżej tytułów przyznaje się punkty za jeden, najwyżej punktowany tytuł.

- 3) **kryterium doświadczenia zawodowego** — przyznaje się 2 punkty za każde 5 lat udokumentowanego doświadczenia w prowadzeniu rehabilitacji narządu ruchu w zawodzie fizjoterapeuty.

2. Z uwagi na zróżnicowanie finansowania, o którym mowa w § 1 ust. 8 oceny ofert wg kryterium ceny będą dokonywane oddzielnie w grupie magistrów i grupie licencjatów
3. Oferty, w których zaproponowana przez oferenta miesięczna stawka przekracza maksymalną stawkę przewidzianą na finansowanie usług będących przedmiotem zamówienia w części przypadającej na 1-go oferenta miesięcznie — nie będą uwzględniane w postępowaniu.

§ 9. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Komisja konkursowa dokonując wyboru kieruje się przedstawionymi powyżej kryteriami oceny ofert.
2. Komisja może nie przyjąć ofert, których cena przewyższa kwotę przeznaczoną na finansowanie Zamówienia.
3. Komisja konkursowa niezwłocznie przedstawia Udzielającemu zamówienia (Dyrektorowi Szpitala) protokół z przebiegu konkursu.
4. Komisja konkursowa powiadomi o wyniku konkursu podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko świadczeniodawcy, który został wybrany. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń Szpitala.
5. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną przez oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienie.

§ 10. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do ich składania.

§ 11. Prawa udzielającego zamówienia

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym jego etapie oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny, w tym części/zakresu konkursu.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe Warunki Konkursu.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Oferenta i Udzielającego zamówienia będą podlegały nowemu terminowi.
4. O każdej zmianie Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
5. Oferta musi wyrażać stanowczą wolę oferenta zawarcia umowy o definitywnie określonej treści, w innym przypadku zainteresowanemu nie przysługuje status Oferenta.
6. Do niniejszego konkursu nie stosuje się przepisów o zamówieniach publicznych.
7. Umowy na świadczenie usług zawarte zostaną na okres od 01.07.2014 r. do 30.06.2015 r.
8. Udzielający zamówienia przewiduje możliwość powierzenia w umowie z oferentem, który zgłosił taką gotowość, dodatkowych czynności koordynatora i współpracy w administrowaniu komórką organizacyjną
9. Udzielający zamówienia przewiduje możliwość aneksowania umowy.
10. Oferty odrzucone, nieprzyjęte a także w przypadku odwołania, uwzględnienia protestu lub umorzenia części/zakresu postępowania konkursowego zostaną stosownie do odpowiedniej części/zakresu zwrócone oferentom lub komisyjnie zniszczone.

§ 12. Unieważnienie konkursu

1. Unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, następuje gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienie przeznaczył na finansowanie w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

§ 13. Prawo oferentów do odwołań

1. Oferenci, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania,
 - 2) niedokonanie wyboru Oferenta,
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

.....
Pieczęć nagłówkowa oferenta

OFERTA

na świadczenie usług zdrowotnych w zakresie

.....
(wpisać właściwy zakres)

I. DANE O OFERENCIE:

Pełna nazwa podmiotu		
Imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot		PESEL
ADRES	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Nr domu/mieszkania	
REGON		
Telefon		
E-mail		

II. OFERENT OŚWIADCZA, ŻE:

- 1) Jest wpisany do: **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP**
- 2) Zapoznał się z treścią ogłoszenia i szczegółowymi warunkami konkursu ofert i nie zgłasza do nich zastrzeżeń.
- 3) Spełnia wymogi określone w § 1 ust. 4 pkt. 1) lit. SWKO
- 4) Posiada tytuł / nie posiada tytułu specjalisty fizjoterapii od dnia*
- 5) Posiada letnie udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu rehabilitacji narządu ruchu w zawodzie fizjoterapeuty.
- 6) Akceptuje warunki umowy zaproponowane przez Udzielającego zamówienie dla potrzeb niniejszego konkursu ofert i za udzielanie świadczeń zdrowotnych proponuje zryczałtowane wynagrodzenie: słownie..... PLN za wykonanie przedmiotu umowy w miesiącu.
- 7) Zgłasza gotowość do współpracy w koordynacji pracy działu **TAK NIE** (niepotrzebne skreślić)

III. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) kserokopia dyplomu;
- 3) wydruk ze strony www Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) potwierdzający prowadzenie działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.
- 4) kopia polisy od odpowiedzialności podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne lub dołączone oświadczenie, że zostanie zawarta przed podpisaniem umowy,
- 5) kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku, o które ubiega się oferent lub dołączone oświadczenie, że zostanie dostarczone przed podpisaniem umowy;
- 6) oświadczenie o posiadaniu ważnych badań sanitarno-epidemiologicznych,
- 7) własnoręcznie sporządzony spis okresów zatrudnienia na stanowisku, o które ubiega się oferent, z podaniem okresów oraz podliczeniem lat pracy,
- 8) kopie dokumenty potwierdzające okresy zatrudnienia
- 9) kserokopia dyplomu specjalizacji,
- 10) zaświadczenie o rozpoczętej specjalizacji,
- 11) kserokopie innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje wymagane w SWKO;

* niewłaściwe skreślić