

Program utrzymani czystości w LCO Sp. z o.o. Świebodzin 2018

1. Program ma na celu zapobieganie powstawaniu i szerzeniu się zakażeń szpitalnych poprzez właściwe utrzymanie czystości fizycznej i mikrobiologicznej powierzchni i urządzeń we wszystkich strefach higienicznych szpitala.

Proces sprzątania to szereg następujących po sobie czynności, których celem jest usunięcie z powierzchni niepożądanych substancji (brudu) i pozostawienie jej czystą i nieuszkodzoną.

Przebieg programu :

1. Proces utrzymania czystości w LCO Sp. z o.o. obejmuje następujące czynności:

- **Mycie**, czyli usuwanie brudu z powierzchni na wilgotno, z użyciem sprzętu oraz środków myjących ułatwiających jego usuwanie.
- **Dezynfekcję**, czyli redukcję liczby drobnoustrojów na czyszczonej powierzchni do poziomu, który w określonych warunkach nie stanowi zagrożenia dla zdrowia. Dezynfekcja będzie prowadzona głównie metodami chemicznymi, z użyciem preparatów dezynfekcyjnych przez przecieranie lub spryskiwanie powierzchni oraz zanurzenie w roztworach użytkowych preparatów dezynfekcyjnych. Wykorzystane zostaną również metody fizyczne - para wodna.
- **Czyszczenie**, czyli usuwanie brudu z powierzchni za pomocą procesów fizycznych (szorowanie, płukanie, szczotkowanie) z wykorzystaniem różnych technologii, z użyciem sprzętu oraz środków myjących ułatwiających usuwanie brudu.
- **Odkurzenie**, czyli usuwanie brudu z powierzchni na sucho z użyciem sprzętu mechanicznego
- **Pielęgnację**, czyli nanoszenie na czystą powierzchnię odpowiedniej substancji lub jej dodanie do podstawowego środka myjącego, lub wykonanie innych czynności (np. polerowania powierzchni), których zadaniem jest ochrona powierzchni przed niszczeniem i poprawa jej wyglądu.

2. Sprzątanie oparte jest na podziale powierzchni szpitala na strefy higieniczne:

- **Strefa 0** – strefa ciągłej czystości
W skład tej strefy wchodzi: magazyn sterylny.
- **Strefa I** - strefa ogólnej czystości medycznej
W skład tej strefy wchodzi: ciągi komunikacyjne, pomieszczenia administracji, poradnie, dział rehabilitacji, sale chorych, gabinety lekarskie, dyżurki pielęgniarskie i lekarskie, kuchenki, pomieszczenia socjalne, magazyny
- **Strefa II** – strefa czystości zmiennej
W skład tej strefy wchodzi: sale operacyjne, gabinety zabiegowe gipsownia, laboratorium, pomieszczenia bloku operacyjnego: śluzy, sala wyburzeniowa, korytarz czysty, pomieszczenie pomocnicze, pomieszczenie przygotowanie pacjenta i personelu,
- **Strefa III** - strefa skażenia
W skład tej strefy wchodzi: pomieszczenia porządkowe, brudowniki, toalety, izolatki, pomieszczenia bloku operacyjnego: korytarz przed śluzą, magazyn brudny, pomieszczenie wstępnej segregacji, korytarz brudny

Zasady postępowania sanitarno – higienicznego zależą od przynależności do w/w stref.

W pomieszczeniach strefy 0

- codzienne mycie i dezynfekcja strefy dotykowej i bezdotykowej.

W pomieszczeniach strefy I

- codzienne mycie podłóg z zastosowaniem detergentu
- stosowanie środków dezynfekcyjnych dwa razy w tygodniu (wtorki i czwartki)
- codzienna dezynfekcja stref dotykowych

W pomieszczeniach strefy II, III

- codzienne mycie i dezynfekcja strefy dotykowej i bezdotykowej

Strefa 0	Strefa I		Strefa II		Strefa III	
Czystości ciągłej	Czystości ogólnej		Czystości zmiennej		Ciągłego skażenia	
WOLNY OD FLORY PATOGENNEJ	POZBAWIONY RYZYKA	NISKIEGO RYZYKA		WYSOKIEGO RYZYKA	BARDZO WYSOKIEGO RYZYKA	
- magazyny zasobów czystych STERYLNYCH	- korytarze wewnętrzne - windy - klatki schodowe - biura - sale wykładowe - pomieszczenia techniczne - szatnie - kuchnia - stołówka - dyżurki lekarskie - dyżurki pielęgniarstwa	- ogólne sale chorych - gabinety diagnostyki nieinwazyjnej (Rtg, USG)		-Blok operacyjny - gabinety zabiegowe	- toalety i łazienki - brudowniki - pomieszczenia składowania odpadów, brudnej bielizny - izolatki	
		STREFA DOTYKOWA	STREFA BEZDOTYKOWA	STREFA DOTYKOWA	STREFA BEZDOTYKOWA	
Mycie oraz dezynfekcja niskiego stopnia	Mycie	Mycie oraz dezynfekcja niskiego stopnia	Mycie	Mycie oraz dezynfekcja średniego stopnia	Mycie oraz dezynfekcja niskiego stopnia	dezynfekcja średniego stopnia oraz mycie
Preparaty o spektrum (B,F) oraz V-osłonkowe (HBV,HCV,HIV)	Profesjonalny detergent	Preparaty o spektrum (B,F) oraz V-osłonkowe (HBV,HCV,HIV)	Profesjonalny detergent	Preparaty o spektrum (B,F,V,Tbc) wirusy (osłonkowe i nieosłonkowe)	Preparaty o spektrum (B,F) oraz V-osłonkowe (HBV,HCV,HIV)	Preparaty o spektrum (B,F,V,Tbc) wirusy (osłonkowe i nieosłonkowe)
Z uwagi na organizację pracy, zalecany jest proces jednoetapowy, wykonywany przy użyciu preparatu myjąco-dezynfekującego nie wymagającego spłukania						
W przypadku skażenia ludzkim materiałem biologicznym (np. krew, płyn mózgowo rdzeniowy, mocz, kał, płwocina, treść żółdkowa) dezynfekcja średniego stopnia (B,F,V,Tbc) wykonana po uprzednim usunięciu materiału biologicznego.						

3. Podczas procesu utrzymania czystości są stosowane następujące zasady sprzątania pomieszczeń:
- a) **metoda „jednego kontaktu”- przy użyciu zestawu kuwetowego**
Oznacza to, że mop lub ścierka raz użyty do przetarcia sprzątanej powierzchni nie jest ponownie płukany w płynie myjącym lub dezynfekcyjnym w celu jego powtórnego użycia, lecz odrzucony do prania lub kosza . Dopuszcza się zastosowanie jednego mopa do powierzchni max 30 m². W przypadku sprzątania pomieszczenia o powierzchni mniejszej niż 30 m², użyty w jego obrębie mop nie jest używany w następnych pomieszczeniach.
 - b) **Stosowanie ścierek jednorazowych**
 - c) **Stosowanie kodu kolorystycznego** wiaderk będących wyposażeniem zestawów podczas wykonywania czynności porządkowych oraz worków wg załączonej tabeli „**KODU KOLORÓW**”
 - d) Rozpoczynanie procesu sprzątania pomieszczenia od usunięcia z niego odpadów, brudnej bielizny i innego wyposażenia uznanego za „brudny” (baseny, kaczki).
 - e) Rozpoczynanie wykonania czynności mycia i dezynfekcji w pomieszczeniu od przedmiotów najmniej zabrudzonych optycznie (za takie uważa się te, które są położone najwyżej) i kończenie na najbardziej zabrudzonych
 - f) Poddawanie powierzchni zanieczyszczonych substancjami organicznymi w pierwszej kolejności procesowi dezynfekcji a następnie procesowi mycia. Używanie do dezynfekcji powierzchni zanieczyszczonych materiałem organicznym preparatów w takich stężeniach, które zachowują swoją aktywność również w ich obecności.
 - g) Poddawanie powierzchni tzw. „czystych” tzn. bez widocznych zanieczyszczeń organicznych w pierwszej kolejności myciu a następnie dezynfekcji
 - h) Stosowanie preparatów myjąco-dezynfekcyjnych, które w jednym cyklu łączą proces mycia i dezynfekcji, tylko na powierzchniach „czystych” tzn. bez widocznych zanieczyszczeń
 - i) Mopy po zastosowaniu są odkładane do worków oraz przekazywane do pralni zewnętrznej. Zużyty w trakcie eksploatacji sprzęt jest okresowo poddawany wymianie na nowy.
 - j) Preparaty przeznaczone do mycia i dezynfekcji będą przygotowywane zgodnie z instrukcjami producenta
 - k) sprzątać należy zawsze na mokro, nie stosować do sprzątania powierzchni suchych szczotek i suchych ścierek.

Dla celów właściwej organizacji pracy zastosowano w szpitalu

Oznakowania worków na odpady :

1. Worek czerwony – Odpad medyczny , zakaźny , niebezpieczny.
2. Worki niebieski – Odpady medyczny bezpieczne, komunalne.

Wyposażenie oddziału w sprzęt do sprzątania musi być dostosowany do ich specyfiki , rodzaju i ilości pomieszczeń.

W organizacji sprzątania muszą być uwzględnione następujące zasady:

1. Sprzęt do sprzątania , preparaty dezynfekcyjne , środki czystości dostępne są dla personelu całą dobę.
2. Przed przystąpieniem do sprzątania nie wolno zamiatać podłogi na sucho.
3. Podłoga musi być myta najpierw na mokro (celem zmiękczenia nieczystości) a następnie na wilgotno(celem usunięcia nieczystości). Gruntowne sprzątanie wszystkich pomieszczeń należy przeprowadzić raz dziennie. Środek dezynfekcyjny stosować należy przy zabrudzeniu przedmiotów lub podłogi krwią , wydzielinami , wydaliniami pacjenta..

4. Mycie pomieszczeń zaczyna się od przedmiotów najmniej zabrudzonych lub od przedmiotów i sprzętu najwyżej położonych. Takie same zasady obowiązują przy sprzątanu pomieszczeń np. zaczynamy od sal chorych a kończymy na brudowniku.
5. Przy przechodzeniu z jednego pomieszczenia do drugiego **każdorazowo należy wymienić nakładkę na mopa i wymienić ściereczki**. Po użyciu brudne mopy wkładamy do worka i oddajemy do dezynfekcji i prania.
6. Sprzątanie należy wykonać w rękawicach ochronnych- gumowych ,lateksowych , nitrylowych.
7. Mycie i dezynfekcje przeprowadzamy zgodnie z kierunkiem wskazówek zegara aby zakończyć w punkcie rozpoczęcia.
8. Mycie odbywa się najpierw od powierzchni pionowych , następnie sprzęt medyczny, na koniec powierzchnie poziome(od obrzeży do środka sali) tzn, odsuwamy sprzęt od ściany do środka pomieszczenia i myjemy obrzeża podłogi, po czym przestawiamy na czyste miejsce i kończymy w środkowej części podłogi.
9. Do wody ze środkiem dezynfekcyjnym nie wolno dolewać mydła ,proszku, itp. Po dezynfekcji podłoga musi pozostać wilgotna 15 minut – do wyschnięcia. Nie wolno jej wycierać do sucha.
10. Dezynfekcję pomieszczeń szpitalnych przeprowadza się zgodnie z przynależnością do strefy .
11. W godzinach rannych gruntowne sprzątanie oddziałów , należy przeprowadzić z jednoczesnym usunięciem basenów , kaczek, oraz odpadów
12. Korytarz ze względów bezpieczeństwa myje się następująco: najpierw jedną połowę wzdłuż , a następnie drugą – w jednym kierunku ruchami kołisto - zygzakowatymi.
13. Do dezynfekcji trudno dostępnych miejsc należy używać preparatów w rozpylaczu, ale dopiero po ich umyciu (kółka łóżek, wózków , urządzenia wmontowane na stałe do ścian).
14. Od sprzątania pomieszczeń , w których przebywają pacjenci należy wstrzymać się podczas: - rozdawania i spożywania posiłków, wizyty lekarskiej, wykonywania zabiegów inwazyjnych.
15. Wózkiem nie należy wjeżdżać do sprzątanym pomieszczeń , powinien pozostać na korytarzu..
16. Sprzęt sprząający po użyciu należy zdezynfekować i umyć :
 - Wylać pozostałości płynów do mycia i dezynfekcji.
 - Worki z odpadami wynieść do kontenerów.
 - Sprzęt umyć i zdezynfekować
 - Umyć i zdezynfekować kółka wózka.
 - Uzupelnic zapasy mopów i ścierek .
17. Sprzęt przechowywać w czystym pomieszczeniu w stanie suchym.
18. Ściereczki w szpitalu stosujemy jednorazowe.
19. Mopy w szpitalu stosujemy jednego kontaktu.

Schemat utrzymania czystości :

1. SALE CHORYCH

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz dziennie lub wg potrzeb:

1. Wycieranie na mokro parapetów , grzejników, wysięgników, stojaków, szafek przyłóżkowych, ram łóżek, przywoływaczy, klamek , obrazów i innych wmontowanych części wyposażenia sal.
2. Mycie i dezynfekcja łóżek i szafek przyłóżkowych, zdejmowanie brudnej i zakładanie czystej bielizny pościelowej.
3. Mycie umywalek oraz baterii kranowych.
4. Mycie kafelek wokół umywalek.
5. Utrzymanie czystości innego występującego sprzętu.

6. Polerowanie lustek i osłon wokół żarówek.
7. Opróżnianie i mycie kubłów na śmieci, zakładanie worków w odpowiednim kolorze.
8. Opróżnianie i mycie oraz dezynfekcja kaczek, basenów, misek nerkowatych i wg potrzeb.
9. Mycie listew przypodłogowych i podłóg.
10. Uzupelnianie mydła w płynie, ręczników , papieru toaletowego po umyciu i dezynfekcji pojemników.
11. Dezynfekcja strefy dotykowej w oddziale.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w tygodniu:

1. Wycieranie powierzchni lamp oświetleniowych.
2. Wycieranie zewnętrznych powierzchni lamp bakteriobójczym detergentem, wewnętrznych powierzchni świetlówek spirytusem 70 %.
3. Mycie kaloryferów i drzwi.
4. **Froterowanie podłogi froterką elektryczną oraz uzupełnianie akrylu .**

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w miesiącu:

1. Mycie ścian.
2. Wycieranie krat wentylatorów.

Czynności wykonywane , raz na dwa miesiące:

1. Mycie okien.
2. Przetarcie żaluzji pionowych.

Czynności wykonywane 1 raz w roku :

1. Konserwacja podłóg środkiem akrylowym po uprzednim usunięciu starych powłok

2. SPRZĄTANIE GABINETÓW ZABIEGOWYCH

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz dziennie lub wg potrzeb:

1. Wycieranie na mokro parapetów , grzejników, wysięgników, stojaków, klamek , powierzchni mebli i innych wmontowanych części wyposażenia.
- 2.
3. Mycie kafelek wokół umywalk.
4. Utrzymanie czystości innego występującego sprzętu.
5. Polerowanie lustek i osłon wokół żarówek.
6. Opróżnianie i mycie kubłów na śmieci, zakładanie worków w odpowiednim kolorze.
7. Uzupelnianie mydła w płynie, ręczników po umyciu i dezynfekcji pojemników.
8. Dezynfekcja strefy dotykowej w oddziale.

Czynności wykonywane , co najmniej DWA RAZY DZIENNIE lub wg potrzeb :

1. Mycie i dezynfekcja stołu zabiegowego lub/i kozetki.
2. Mycie umywalk oraz baterii kranowych.
3. Mycie listew przypodłogowych i podłóg detergentem i środkiem dezynfekcyjnym.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w tygodniu:

1. Wycieranie powierzchni lamp oświetleniowych.
2. Wycieranie zewnętrznych powierzchni lamp bakteriobójczych detergentem, wewnętrznych powierzchni świetlówki spirytusem .
3. Mycie kaloryferów i drzwi.
4. **Froterowanie podłóg froterką elektryczną oraz uzupełnianie akrylu.**

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w miesiącu:

1. Mycie ścian.
2. Wysłunięcie szafek i innego sprzętu oraz wykonanie generalnego sprzątnia.
3. Wycieranie krat wentylatorów.

Czynności wykonywane , co najmniej raz na dwa miesiące:

1. Mycie okien.
2. Przetarcie żaluzji pionowych.

Czynności wykonywane 1 raz w roku:

1. Konserwacja podłóg środkiem akrylowym po uprzednim usunięciu starych powłok.

3. DYŻURKI PIEŁĘGNIARSKIE I LEKARSKIE.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz dziennie lub wg potrzeb:

1. Wycieranie na mokro parapetów , grzejników, powierzchni mebli (szafy, fotele, krzesła, kanapy), aparatów telefonicznych klamek , obrazów i innych części wyposażenia .
2. Mycie kafelek wokół umywalk.
3. Utrzymanie czystości innego występującego sprzętu.
4. Polerowanie lusterek i osłon wokół żarówek.
5. Opróżnianie i mycie kubłów na śmieci, zakładanie worków w odpowiednim kolorze.
6. Uzupełnianie mydła w płynie, ręczników , po umyciu i dezynfekcji pojemników.
7. Dezynfekcja strefy dotykowej.

Czynności wykonywane , co najmniej DWA RAZY DZIENNIE lub wg potrzeb :

1. Mycie umywalk oraz baterii kranowych.
2. Mycie listew przypodłogowych i podłóg detergentem i środkiem dezynfekcyjnym.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w tygodniu:

1. Wycieranie powierzchni lamp oświetleniowych.
2. Mycie kaloryferów i drzwi.
3. **Froterowanie podłóg froterką elektryczną oraz uzupełnianie akrylu.**

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w miesiącu:

1. Mycie ścian.

2. Wysunięcie szafek i innego sprzętu i wykonanie generalnego sprzątania.
3. Wycieranie krat wywietrzników.

Czynności wykonywane , co najmniej raz na dwa miesiące:

1. Mycie okien.
2. Przetarcie żaluzji pionowych

Czynności wykonywane 1 raz w roku:

1. Konserwacja podłóg środkiem akrylowym po uprzednim usunięciu starych powłok

4. BRUDOWNIKI, TOALETY, ŁAZIENKI.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz dziennie lub wg potrzeb:

1. Wycieranie na mokro parapetów , grzejników, powierzchni mebli i innych części wyposażenia .
2. Mycie drzwi , framug, klamek, .
3. Mycie lamperii i ścian pokrytych kafelkami.
4. Utrzymanie czystości innego występującego sprzętu.
5. Polerowanie lusterek i osłon wokół żarówek.
6. Opróżnianie i mycie kubłów na śmieci, zakładanie worków w odpowiednim kolorze.
7. Dezynfekcja i mycie kubłów na śmieci oraz wymiana worków foliowych.
8. Dezynfekcja powierzchni i przedmiotów oraz kratek ściekowych
9. Mycie i osuszanie podestów kąpielowych, itp.
10. Uzupełnianie mydła w płynie, ręczników , po umyciu i dezynfekcji pojemników.
11. Dezynfekcja strefy dotykowej.

Czynności wykonywane , co najmniej DWA RAZY DZIENNIE lub wg potrzeb :

1. Mycie i dezynfekcja
- umywalek oraz baterii kranowych,
-zlewów,
-kabin prysznicowych,
-muszli sedesowych wraz z deską.
2. Mycie listew przypodłogowych i podłóg detergentem i środkiem dezynfekcyjnym.

Czynności wykonywane po każdym użyciu :

1. Dezynfekcja i mycie po uprzednim opróżnieniu misek dla chorych, miski nerkowate, baseny, kaczki, pojemniki do dobowej zbiórki moczu, butle drenażowe, butle do ssaków itp.
2. Po wykonaniu czynności przedmioty wysuszyć i postawić na wyznaczonych do tego celu miejscach.

5. Kuchenki oddziałowe

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz dziennie lub wg potrzeb:

1. Wycieranie na mokro szafek , lodówek – zewnętrzna powierzchnia , stołów i innych przedmiotów wyposażenia pomieszczenia .
2. Mycie umywalek oraz baterii kranowych.

3. Mycie kafelek .
4. Utrzymanie czystości innego występującego sprzętu.
5. Opróżnianie i mycie kubłów na śmieci, zakładanie worków w odpowiednim kolorze.
6. Mycie listew przypodłogowych i podłóg.
7. Uzupelnianie mydła w płynie, ręczników , papieru toaletowego po umyciu i dezynfekcji pojemników.
8. Dezynfekcja strefy dotykowej.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w tygodniu:

1. Mycie kaloryferów i drzwi.
2. Mycie i dezynfekcja lodówek, rozmrażanie.
3. Sprawdzenie terminu ważności produktów znajdujących się w lodówkach.
4. Uzupelnianie powłoki akrylu, froterowanie.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w miesiącu:

1. Mycie ścian.

Czynności wykonywane , co najmniej raz na dwa miesiące :

1. Mycie okien.
2. Mycie lamp sufitowych.
3. Wycieranie krat wentylatorów.

6. HOL GŁÓWNY , GABINETY LEKARSKIE , PRACOWNIE , CIĄGI KOMUNIKACYJNE , KLATKI SCHODOWE, WINDY.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz dziennie:

1. Mycie parapetów , ławek i krzeseł dla pacjentów.
2. Mycie drzwi.
3. Mycie i dezynfekcja poręczy i barierek.
4. Mycie przeszkleń.
5. Utrzymanie w czystości tablic informacyjnych, obrazów.
6. Zmycie pozostałego wyposażenia ciągu komunikacyjnego.
7. Opróżnienie, umycie i zdezynfekowanie kubłów na odpady.
8. Mycie i dezynfekcja windy.
9. Windy transportowe należy dezynfekować:
 - każdorazowo przed transportem materiału czystego.
10. Mycie powierzchni pionowych i podłóg w gabinetach lekarskich.

Czynności wykonywane , co najmniej DWA RAZY DZIENNIE lub wg potrzeb:

1. Zmycie detergentem schodów i cokołów.
2. Zmycie podłóg i cokołów klatek schodowych, holu i korytarzy.

Czynności wykonywane co najmniej raz na dwa miesiące :

1. Mycie okien.
2. Mycie osłon żarówek
3. **Raz w tygodniu froterowanie podłóg ,oraz uzupełnianie akrylu .**

Czynności wykonywane 1 raz w roku:

- 1.Konserwacja podłóg środkiem akrylowym po uprzednim usunięciu starych powłok

7.ZASADY SPRZĄTANIA DZIAŁU REHABILITACJI

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz dziennie lub wg potrzeb:

- Wycieranie na mokro parapetów , grzejników, powierzchni mebli i innych części wyposażenia .
- Mycie kafelek wokół umywalk.
- Utrzymanie czystości innego występującego sprzętu.
- Polerowanie lusterek i osłon wokół żarówek.
- Opróżnianie i mycie kubłów na śmieci, zakładanie worków w odpowiednim kolorze.
- Uzupełnianie mydła w płynie, ręczników , po umyciu i dezynfekcji pojemników.
- Mycie listew przypodłogowych i podłóg detergentem i środkiem dezynfekcyjnym.
- Mycie umywalk oraz baterii kranowych, zlewów, kabin prysznicowych, muszli sedesowych wraz z deską.
- Mycie listew przypodłogowych i podłóg detergentem i środkiem dezynfekcyjnym.
- Dezynfekcja strefy dotykowej w dziale.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w tygodniu:

1. Wycieranie powierzchni lamp oświetleniowych.
2. Mycie kaloryferów i drzwi.
3. **Froterowaniu podłóg oraz uzupełnianie akrylu .**

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w miesiącu:

1. Mycie ścian.
2. Wysunięcie szafek i innego sprzętu i wykonanie generalnego sprzątnia.
3. Wycieranie krat wentylatorów.

Czynności wykonywane , co najmniej raz na dwa miesiące:

3. Mycie okien.

Czynności wykonywane 1 raz w roku :

8.ZASADY SPRZĄTANIA BLOKU OPERACYJNEGO I i II.

SPRZĄTANIE GRUNTOWNE

Wykonywane codziennie po zakończonych zabiegach operacyjnych (sale operacyjne).

1. Wynieść z sali operacyjnej :
 - Brudną bieliznę operacyjną ,
 - Worki z odpadami pooperacyjnymi,
 - Ssak elektryczny z zawartością.
2. Odsunąć sprzęt od ścian na środek sali.
3. Myć powierzchnie pionowe (ściany, drzwi, kaloryfery) środkiem myjącym na mokro a następnie środkiem dezynfekcyjnym na wilgotno.
4. Umyć i zdezynfekować :
 - Lamy bakteriobójcze (świetlówki przetrzeć 70% spirytusem),
 - Kontakty, klamki, lamy operacyjne,
 - Sprzęt medyczny(stół operacyjny, stoliki, stojaki, podesty, uchwyty mocujące pacjenta tid.
 - Wszystkie kółka
 - Obrzeża sali.
5. Umyte sprzęt przesunąć na umyte obrzeża sali.
6. Podłogę umyć i zdezynfekować ruchami zygzakowatymi zachowując jeden kierunek mycia od obrzeży do środka sali.
7. Myć podłogę jeden raz na mokro, drugi na wilgotno środkiem dezynfekcyjnym. Nie wolno wycierać do sucha. Podłoga powinna być wilgotna przez 15 minut.
8. Do sprzątania należy używać ochronnych rękawic .

SPRZĄTANIE PROFILAKTYCZNE

Czynności wykonywane między zabiegami:

1. Wynieść worki z odpadami i bielizną.
2. Umyć i zdezynfekować stół operacyjny..
3. Umyć podłogę , zdezynfekować podłogę, używając każdorazowo innego mopa.

Postępowanie z wózkiem do sprzątania po sprzątanu.

1. Wózek należy dokładnie umyć , zdezynfekować i wysuszyć .
2. Mopy dezynfekowane i prane.
3. Ściereczki jednorazowe

SPRZĄTANIE POZOSTAŁYCH POMIESZCZEŃ i CENTRALNEJ STERYLIZATORNI

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz dziennie lub wg potrzeb:

- Wycieranie na mokro parapetów , grzejników, powierzchni mebli i innych części wyposażenia .
- Mycie kafelek wokół umywalk.
- Utrzymanie czystości innego występującego sprzętu.
- Polerowanie lusterek i osłon wokół żarówek.
- Opróżnianie i mycie kubłów na śmieci, zakładanie worków w odpowiednim kolorze.
- Uzupełnianie mydła w płynie, ręczników , po umyciu i dezynfekcji pojemników.
- Mycie listew przypodłogowych i podłóg detergentem i środkiem dezynfekcyjnym.
- Mycie umywalk oraz baterii kranowych, zlewów, kabin prysznicowych, muszli sedesowych wraz z deską.
- Mycie listew przypodłogowych i podłóg detergentem i środkiem dezynfekcyjnym.

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w tygodniu:

- 1 Wycieranie powierzchni lamp oświetleniowych.
- 2 Mycie kaloryferów i drzwi.
- 3 Froterowaniu podłóg oraz uzupełnianie akrylu .

Czynności wykonywane , co najmniej jeden raz w miesiącu:

1. Mycie ścian.
2. Wysłunięcie szafek i innego sprzętu i wykonanie generalnego sprzątnia.
3. Wycieranie krat wentylacyjnych.

Czynności wykonywane , co najmniej raz na dwa miesiące:

1. Mycie okien.

Czynności wykonywane 1 raz w roku :

1. Konserwacja podłóg środkiem akrylowym po uprzednim usunięciu starych powłok

Sprzątanie punktu obrotu bielizną i apteki szpitalnej

1. Codzienne ważenie i segregowanie bielizny na oddziały, która zastała przywieziona z pralni.
2. Transport czystej bielizny pościelowej i ubrań ochronnych na oddziały , blok operacyjny oraz salę pooperacyjną.
3. 2x w tygodniu dostarczanie bielizny na blok operacyjny przywożonych w metalowych pojemnikach, a następnie po opróżnieniu pojemników transportowych transport ich do punktu obrotu bielizną.
4. Rozłożenie czystej pościeli na oddziały oraz układanie ich w szafkach i w magazynach.
5. Odbiór brudnej bielizny z oddziałów i transport do punktu pralniczego , gdzie następuje segregacja oraz zliczenie bielizny..

6. Przekazanie brudnej bielizny przedstawicielowi firmy pralniczej.
7. Codzienne sprzątanie punktu pralniczego.
8. Mycie i dezynfekcja wózków transportowych do bielizny.
9. Usługa będzie wykonywana od poniedziałku do piątku.
10. Wózki do transportu bielizny zostaną użyczone firmie nieodpłatnie.

Załącznik do programu utrzymania czystości:

Zobowiązania pracowników :

Praca w oddziałach 6:30 – 18:30

Blok operacyjny w godzinach pracy bloku (7:30 – 20:30) , (7:30 – 19:00) – 3 sala,

1. Posiadanie aktualnych szczepień ochronnych p/ WZW typu B , oraz badań sanitarnych.
2. Przestrzeganie przepisów BHP, p/poż.
3. Powiadamianie bezzwłocznie pracowników LCO Sp. z o.o. o ważniejszych wydarzeniach i wypadkach przy pracy w pomieszczeniach ośrodka w szczególności dot. bezpieczeństwa personelu i chorych.
4. Wykonywanie innych poleceń przełożonego wynikającego ze szczególnych potrzeb zakładu w zakresie utrzymania higieny pomieszczeń i bezpieczeństwa zdrowotnego pacjentów.
5. Pracownikom nie wolno udzielać informacji o stanie zdrowia pacjentów , dostarczać produktów i materiałów bez wiedzy i zgody pielęgniarki lub lekarza.
6. Stosowanie się do zaleceń PPIS .
7. Wymiany zużytych sprzętów i materiałów na nowe w terminie 3 dni od zgłoszenia .

Zamawiający wymaga żeby do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca posiadał:

1. Opracowany plan higieny do każdego pomieszczenia uwzględniający strefy higieny-zaakceptowany przez zamawiającego

2. Sprzęt do sprzątania w ilości umożliwiającej realizację programu utrzymania higieny w szpitalu:
 - minimum 15 wózków serwisowych przeznaczonych do sprzątania w szpitalnictwie (kuwetowe) z rozdziałem kolorystycznym
 - mopami z mikrofazy jednego kontaktu
 - jednorazowymi ścierkami
 - maszyną myjąco – czyszczącą
 - szorowarką – maszyną doczyszczającą – szorująca z wyposażeniem
 - polerką – profesjonalna maszyną wysokoobrotową – **bezpylową – sztuk 2** .
 - odkurzaczem do zbierania wody
 - odkurzaczymi na sucho
 - odkurzaczem do dezynfekcji powierzchni.- parowy.
 - teleskopem / wysięgnikiem do mycia okien
 - szczotki do szorowania.
 - Inne przyrządy służące do sprzątania powierzchni poziomych i pionowych

3. Środki dezynfekcyjne (**Incidin plus, Incidin pro , incidin aktiv lub równoważne o tym samym spektrum działania substancji czynnej oraz takim samym czasie działania**)
 4. Środki dezynfekcyjne (**Actichlor plus lub równoważne o tym samym spektrum działania substancji czynnej oraz takim samym czasie działania**)
 5. Środki dezynfekcyjne do dezynfekcji trudnodostępnych miejsc – szybka dezynfekcja. (**Incidu Liquid spray lub równoważne o tym samym spektrum działania substancji czynnej oraz takim samym czasie działania**)
 6. Środki dezynfekcyjne do dezynfekcji urządzeń mających kontakt z żywnością.
 7. Mydło w płynie do mycia rąk.
 8. Środki czystościowe do higieny ogólnej i sanitarnej :płyn, proszek do szorowania, mleczko do szorowania itp.
 9. Środki do mycia podłóg(**BRIAL action plus lub równoważne o tym samym spektrum działania**)
 10. Środki do mycia powierzchni pionowych sanitarnych (**INTO action plus lub równoważne o tym samym spektrum działania**)
 11. Środki do mycia powierzchni szklanych.
 12. Środki do konserwacji podłóg: środek trwały polimer akrylowy, pasta akrylowa.
 13. Papier toaletowy
 14. Ręczniki jednorazowe białe, w listkach.
 15. Worki foliowe do koszy w odpowiednim kolorze i wymiarze.
16. Wykonawca na swój koszt będzie wymieniał w trakcie obowiązującej umowy poniższy sprzęt w przypadku jego zepsucia lub zużycia:

- Dozowniki do mydła
- Dozowniki do papieru toaletowego .
- Dozowniki do ręczników 1x użytku.
- Kosze na śmieci
- Szczotki do WC

Stan obecny:

- Dozowniki do mydła – 99 szt.
- Dozowniki do papieru toaletowego - 50 szt.
- Dozowniki do ręczników 1x użytku – 109 szt.
- Kosze na śmieci - 196
- Szczotki do WC – 50 szt.

Wymieniony przez Wykonawcę sprzęt określony w punkcie 16 powyżej po zakończonej umowie przechodzi na własność zamawiającego.

17. Preparaty do dezynfekcji rąk i preparaty do higienicznego i chirurgicznego mycia rak zapewnia Zamawiający.

18. Zamawiający posiada 3 myjko-dezynfekatory do kaczek oraz basenów i zapewnia do nich środki.

Ponadto

1. Zamawiający z uwagi na bezpieczeństwo sanitarno – epidemiologiczne wymaga aby sprzęt i narzędzia stosowane do wykonania przedmiotu zamówienia był, nieuszkodzony, zdatny do użytku, czysty opisany nazwą LCO.
2. Zamawiający wymaga dostarczenia wykazu sprzętu wraz z numerami fabrycznymi który używany będzie na terenie Ośrodka w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy.
3. Zamawiający wymaga zabezpieczenia stałych zastępstw w czasie nieobecności pracownika .
4. Zamawiający wymaga, aby personel wykonawcy zmieniał codziennie odzież roboczą na czystą.
5. Wykonawca wyposaży każdego pracownika wykonującego usługę w identyfikator.
Co najmniej 2 razy w roku wykonawca przeprowadzi szkolenie swoich pracowników w zakresie:
 - technologii sprzątnia,
 - procedury mycia i dezynfekcji powierzchni.
 - procedury mycia i dezynfekcji rąk.
 - zapobiegania zakażeniom zakładowym .
 Pierwsze szkolenie powinno odbyć się w pierwszym miesiącu świadczenia usługi .

Zobowiązania wykonawcy :

1. Wymiana na nowe dozowniki zużyte lub uszkodzone w ciągu 3 dni od zgłoszenia.
2. Wymiana na nowe uszkodzone części wózka do sprzątnia lub innych asortymentów ujętych w programie higieny w szpitalu
3. Umieszczenie nowych , nigdzie nie używanych mat zatrzymujących brud tj. wodę, piasek oraz ich bieżące serwisowanie – poddawanie gruntownemu czyszczeniu i renowacji co 6 miesięcy.
 - Wejście główne :
 - mata super 85 x 150 cm
 - Rejestracja :
 - mata super 85 x 150 cm
 - mata standard 150 x 240 cm
 - Wejście od podwórza:
 - 2 mat standard 85 x 150 cm .

Wszystkie asortymenty potrzebne do właściwego realizowania umowy muszą być dostarczone najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy.

Wszystkie środki i przyrządy powinny mieć pozwolenie na stosowanie w placówce lecznictwa zamkniętego

W przypadku wystąpienia uczulenia personelu na dany środek wykonawca zobowiązany jest do zmiany środków.

ZADANIE 2:

Dodatkowe czynności wykonywane pod nadzorem pielęgniarki w oddziałach, gipsowni

1. Pomoc przy zmianie opatrunków pacjentom: pomoc przy zdejmowaniu i zakładaniu odzieży, pomoc przy wchodzeniu na stół zabiegowy i schodzeniu ze stołu, zmiana podkładu jednorazowego i dezynfekcja stołu po zabiegu,
 - gipsowania średnio ok. 30 zabiegów dziennie

2. Pomoc przy zakładaniu gipsu dla pacjenta: przygotowanie wody, przygotowanie opasek, pomoc przy zabezpieczeniu pacjenta przed wybrudzeniem, podawanie pielęgniarce mokrych opasek gipsowych, przygotowanie longet gipsowych w tym wymierzenie długości, przygotowanie wody, wykonanie longety zamoczenie i podanie:

- gipsowania: 5 tygodniowo

3. Pomoc przy transporcie chorych: przywiezienie i odwiezienie pacjenta z miejsca na miejsce w zależności od lokalizacji.

- gipsownia: 20 dziennie

- oddziały około 16 razy dziennie lub wg potrzeby.

Zdaniem zamawiającego dodatkowe czynności wykonywane pod nadzorem pielęgniarki w oddziałach, gipsowni są usługami zwolnionymi z podatku VAT.